



ATA N.º 38

**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC

Data: 19/08/2026

Iniciada às 11h15 e encerrada às 12h10.

Aprovada em 27/08/2026 e publicitada através da página oficial dos SMTUC.

Ordem do Dia

PONTO I. - ADMINISTRAÇÃO

- 1. Aprovação da ata reunião ordinária do Conselho Administração realizada no dia 12-08-2026.**
- 2. Processos / Informações – Para conhecimento.**

PONTO I. II. - GABINETE DE COMPRAS E CONTRATOS

- 1. Ajuste Direto Ref.^a AD3/48/2026 - Contratação dos serviços de elaboração do projeto de reabilitação das instalações dos SMTUC, fiscalização da empreitada e coordenação de segurança em obra | Autorização de despesa | Decisão de contratar.**
- 2. Procedimento N.º 3/44/2026 – Venda de diversos resíduos resultantes da atividade dos SMTUC – Não apresentação dos documentos de habilitação/Caducidade da adjudicação/Audiência Prévia.**

PONTO II. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO

- 1. Empreitada de obra pública «Consulta Prévia Ref.^a CPR/1837/2020 – Remodelação das instalações elétricas de utilização em Baixa Tensão dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, na Guarda Inglesa – receção definitiva dos elementos construtivos não estruturais ou instalações técnicas e 5.^a liberação parcial de quantias retidas.**



PONTO III. - DIVISÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS

- 1. Modificação aos Documentos Previsionais n.º 6 | 4.ª Alteração Orçamental.**
- 2. Modificação aos documentos previsionais n.º 7 - Alteração Orçamental n.º 5 - Alteração às Grandes Opções do Plano n.º 4.**

PONTO V. - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

- 1. Processo n.º 2026/250.20.400/37 - Prestação de trabalho em regime de tempo parcial.**
- 2. Contratação de um Assistente Operacional (funções Agente Único).**
- 3. Procedimento concursal comum para a ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Operacional (funções de Agente Único de Transportes Coletivos) - Proposta de admissão de trabalhadores com recurso à reserva de recrutamento.**
- 4. Oferta por Mobilidade – Aviso BEP N.º OE202606/1194 - Gabinete de Planeamento, Controlo e Gestão da Qualidade.**



A reunião iniciou-se com a presença de:

Vogal: Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues

Vogal: Luís Filipe Cavaco Andrade Jesus Neto

A reunião foi presidida pela Vogal do Conselho de Administração, Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues e secretariada pelo Assistente Técnico, Nelson José Simões Meco.

A Senhora Vogal deu início à reunião, nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 21.º Código do Procedimento Administrativo, conjugado com o artigo 22.º do mesmo normativo, na sua atual redação.



Ordem do Dia

PONTO I. – ADMINISTRAÇÃO

1. Aprovação da ata número 38, da reunião ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 19 de agosto de 2026.

Deliberação n.º 299/2026

- *Após efetuada a leitura da ata número 37, da reunião ordinária de 12 de agosto de 2026, foi aprovada e assinada pelos membros presentes na reunião.*

2. Processos / Informações – Para conhecimento.

Para este ponto foi submetido ao Conselho de Administração, para conhecimento, informação com a inerente documentação de suporte, respeitante aos processos que a seguir se indicam:



- Informação sobre trabalho suplementar realizado, maioritariamente, no mês de junho e processado com os vencimentos de agosto de 2026. Registo n.º 6070 - Processo 2026/900.20.604/100.

- Parecer sobre pedido de ocupação de espaço público na rua André Gouveia, em zona de estacionamento de duração limitada, durante 244 dias - Registo n.º 6088 - Processo 2026/450.10.213/236.

Deliberação n.º 300 /2026 – Registo n.º 6192

- *Tomado conhecimento.*

PONTO I. II. - GABINETE DE COMPRAS E CONTRATOS

1. Ajuste Direto Ref.ª AD3/48/2026 - Contratação dos serviços de elaboração do projeto de reabilitação das instalações dos SMTUC, fiscalização da empreitada e coordenação de segurança em obra - Autorização de despesa/Decisão de contratar.

Para este assunto foi presente à reunião a informação do Gabinete de Compras e Contratos com o número de registo 6122, de 17-08-2026, a propor que o Conselho de Administração aprove, nos termos e fundamentos plasmados no documento supra identificado:

- a) Decisão de contratar e autorização da despesa pelo valor total máximo de 19.625,00 (dezanove mil, seiscentos e vinte e cinco euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos;
- b) Escolha do procedimento nos termos do disposto no artigo 38.º do Código dos Contratos Públicos, e ao abrigo da alínea d) do n.º 1 do artigo 20.º do mesmo diploma;
- c) A escolha da entidade a convidar nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 113º. CCP:
 - MC2E Consultores de Engenharia, Lda. NIF: 504 077 457
- d) Aprovação do Convite e do Caderno de Encargos, nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 40.º do Código dos Contratos Públicos, em anexo;
- e) Que seja da competência dos serviços da entidade adjudicante os procedimentos para a formação do contrato, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 67.º do CCP;
- f) Delegar, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 109.º do Código dos Contratos Públicos, com possibilidade de subdelegação, nos Técnicos Superiores do Gabinete de Compras e Contratos (GCC), competência para proceder às notificações previstas no Código dos Contratos Públicos, nomeadamente as previstas nos artigos 77.º (notificação da adjudicação), 85.º (notificação da apresentação dos documentos de habilitação);



g) Ao abrigo do disposto no artigo 290.º-A do Código dos Contratos Públicos, designar como Gestor do Contrato, Eng.º Pedro Filipe de Almeida Mota dos Santos, Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção (DEM), telefone 239 801 100, endereço de correio eletrónico geral@smtuc.pt.

Deliberação n.º 301/2026 – Registo n.º 6181

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

2. Procedimento N.º 3/44/2026 – Venda de diversos resíduos resultantes da atividade dos SMTUC – Não apresentação dos documentos de habilitação/Caducidade da adjudicação/Audiência Prévia.

Sobre este ponto foi analisada a informação com o número de registo 6154, de 18-08-2026, a propor, nos termos e fundamentos constantes no documento atrás identificado, que o Conselho de Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, órgão competente para a decisão de contratar, delibere pela notificação ao Adjudicatário, para que este se pronuncie, por escrito, ao abrigo do direito de audiência prévia, fixando para o efeito um prazo de 5 (cinco) dias úteis, a fim de dar cumprimento ao disposto no n.º 2 do artigo 86.º do Código dos Contratos Públicos.

Deliberação n.º 302/2026 – Registo n.º 6182

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

PONTO II. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO

1. Empreitada de obra pública «Consulta Prévia Ref.ª CPR/1837/2020 – Remodelação das instalações elétricas de utilização em Baixa Tensão dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, na Guarda Inglesa – receção definitiva dos elementos construtivos não estruturais ou instalações técnicas e 5.ª liberação parcial de quantias retidas.

Para este assunto o Chefe de Divisão de Equipamento e Manutenção submeteu para apreciação e deliberação do Conselho de Administração o Processo n.º 2020/300.10.005/625, a propor nos termos constantes da informação com o número de registo 6051, de 12-08-2026, o seguinte:

- Homologar o Auto de vistoria - 5.ª Liberação parcial de quantias retidas;
- Homologar o Auto de vistoria - Receção definitiva parcial - elementos construtivos não estruturais ou instalações técnicas;



- Notificar o empreiteiro adjudicatário, do Auto de vistoria - 5.^a Liberação parcial de quantias retidas e do Auto de vistoria - Receção definitiva parcial - elementos construtivos não estruturais ou instalações técnicas;
- Após homologação pelo Conselho de Administração, seja remetido à Contabilidade uma cópia do Auto de vistoria - 5.^a Liberação parcial de quantias retidas, que permite tomar os procedimentos tendentes à liberação.

Deliberação n.º 303/2026 – Registo n.º 6183

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

PONTO III. - DIVISÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS

1. Modificação aos Documentos Previsionais n.º 6 | 4.^a Alteração Orçamental.

Sobre este ponto foi analisada a informação subscrita pela Chefe de Divisão de Serviços Financeiros, com o número de registo 6084, de 14-08-2026, a propor, nos termos e fundamentos expostos no documento referido, que o processo seja remetido à Exma. Senhora Presidente da Câmara Municipal para efeitos de aprovação, ao abrigo da delegação de competências conferida por deliberação do Executivo Municipal tomada na reunião de 10 de novembro de 2025, conforme ata aprovada em 17 de novembro de 2025 e publicitada através do Edital n.º 371/2025, sendo posteriormente dado conhecimento ao Executivo Municipal na sua próxima reunião

Deliberação n.º 304/2026 – Registo n.º 6185

- *Aprovado por unanimidade, com a ausência do Sr. Presidente. Enviar à Exma. Senhora Presidente da Câmara Municipal, para aprovação.*

2. Modificação aos documentos previsionais n.º 7 - Alteração Orçamental n.º 5 - Alteração às Grandes Opções do Plano n.º 4.

Para este assunto foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão de Serviços Financeiros, com o número de registo 6158, de 14-08-2026, a propor, nos termos e fundamentos referidos no documento atrás identificado, que o processo seja remetido à Exma. Senhora Presidente da Câmara Municipal para aprovação, ao abrigo da delegação de competências conferida por deliberação do Executivo Municipal, tomada na reunião de 10 de novembro de 2025, constante da ata aprovada em 17 de novembro de 2025 e



publicitada através do Edital n.º 371/2025, sendo posteriormente dado conhecimento ao Executivo Municipal na sua próxima reunião.

Deliberação n.º 305/2026 – Registo n.º 6186

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente. Enviar à Exma. Senhora Presidente da Câmara Municipal, para aprovação.*

PONTO IV. – DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

1. Processo n.º 2026/250.20.400/37 - Prestação de trabalho em regime de tempo parcial.

Para este assunto o Chefe de Divisão Recursos Humanos submeteu para apreciação e deliberação do Conselho de Administração o Processo n.º 2026/250.20.400/37, a propor, nos termos e fundamentos plasmados no documento registado sob o número 5004 de 30-06-2026, que o órgão, analise, pondere e delibere, autorizar a prestação de trabalho a tempo parcial à trabalhadora, requerente, Técnica Superior, a desempenhar funções na DSF, com a redução do horário normal – em 2 tardes (7 horas), quarta e sexta-feira, semanalmente, nos termos e com os fundamentos de facto e de direito expostos no registo n.º I-5004, de 30/06/2026 e aprovar a minuta de acordo que consta do Anexo 2 ao mesmo registo, no uso da competência prevista na alínea c) do artigo 13.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto na sua redação atual.

Deliberação n.º 306/2026 – Registo n.º 6187

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

2. Contratação de um Assistente Operacional (funções Agente Único).

Relativamente a este assunto, nos termos e fundamentos plasmados na informação com o registo 6118, de 17-08-2026, o Chefe de Divisão de Recursos Humanos, propõe que o Conselho de Administração, no uso da competência prevista na alínea c) do artigo 13.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto na sua redação atual, analise, pondere e delibere, contratar, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com efeitos a 01/09/2026, para a 1ª posição remuneratória, nível 5 da categoria de Assistente Operacional, o seguinte candidato classificado em 1º lugar, senhor João Carlos da Silva Bento, para o exercício de funções de Agente Único de Transportes Coletivos. O ingresso na categoria fica condicionado à aprovação em estágio (regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em período experimental com a duração de noventa dias, nos termos do art.º 45.º e



seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho) e do ponto vinte e dois do aviso de abertura do procedimento concursal.

Deliberação n.º 307/2026 – Registo n.º 6188

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

3. Procedimento concursal comum para a ocupação de 1 (um) posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Operacional (funções de Agente Único de Transportes Coletivos) -

Sobre este assunto, foi presente à reunião o Processo n.º 2026/250.10.101/1, submetido pelo Chefe de Divisão de Recursos Humanos que propõe, nos termos e fundamentos plasmados na informação com o número de registo 6085, de 14-08-2026, que o Conselho de Administração, no uso da competência prevista na alínea c) do artigo 13.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto na sua redação atual, analise, pondere e delibere, contratar, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com efeitos a 01/09/2026, para a 1ª posição remuneratória, nível 5 da categoria de Assistente Operacional, os seguintes candidatos classificados, respetivamente, em 2.º, 3.º, 4.º e 5.º lugares, senhores Alfredo Laranjeiro Neves; Vasco Daniel da Silva Fernandes; Nadina de Jesus Fernandes Moniz, e; Francisco Manuel Gina, para desempenho de funções de Agente Único de Transportes Coletivos. O ingresso na categoria fica condicionado à aprovação em estágio (regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em período experimental com a duração de noventa dias, nos termos do art.º 45.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho) e do ponto vinte e dois do aviso de abertura do procedimento concursal.

Deliberação n.º 308/2026 – Registo n.º 6189

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

4. Oferta por Mobilidade – Aviso BEP N.º OE202606/1194 - Gabinete de Planeamento, Controlo e Gestão da Qualidade.

Para este ponto, foi presente à reunião o Processo n.º 2026/250.20.600/17, submetido pelo Chefe de Divisão de Recursos Humanos, a propor, nos termos e fundamentos constantes na informação com o registo 6166, de 18-06-2026, que o Conselho de Administração, analise, pondere e delibere, determinar que se solicite, para cumprimento do art.º 94.º da LTFP, anuência à AIRC – Associação de Informática da Região Centro, para concretização da mobilidade intercarreiras, na carreira técnico superior, da especialista



de sistemas e tecnologias de informação, Dra. Liliana Catarina Rodrigues Alexandre, para desempenhar funções no Gabinete de Planeamento, Controlo e Gestão da Qualidade, destes Serviços, com data de efeitos a acordar entre as três partes, após anuência e acordo de posicionamento remuneratório, nos termos e com os fundamentos expostos no registo n.º I-6164.

Deliberação n.º 309/2026 – Registo n.º 6190

- *Aprovado por unanimidade com a ausência do Sr. Presidente.*

ENCERRAMENTO - E sendo doze horas e dez minutos, a Senhora Vogal, Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues, declarou encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes e pelo Secretário Nelson José Simões Meco, que a subscreveu.

Vogal

Marilene Regina
Pereira de Carvalho
Rodrigues

Digitally signed by Marilene
Regina Pereira de Carvalho
Rodrigues
Date: 2026.08.27 10:34:00 +01:00

Vogal

LUÍS FILIPE
CAVACO ANDRADE
JESUS NETO

Digitally signed by LUÍS FILIPE
CAVACO ANDRADE JESUS
NETO
Date: 2026.08.27 12:06:03 +01:00

Secretário

NELSON JOSÉ
SIMÕES MECO

Digitally signed by NELSON
JOSÉ SIMÕES MECO
Date: 2026.08.27 11:50:02
+01:00