



## ATA N.º 20

### REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

**Local:** Sala de Reuniões do CA | SMTUC

**Data:** 28/04/2026

**Iniciada às 15h40 e encerrada às 16h15.**

**Aprovada em 05-05-2026 e publicitada através da página oficial dos SMTUC.**

### Ordem do Dia

#### **PONTO I. - ADMINISTRAÇÃO**

- 1. Aprovação da ata n.º 19, da reunião ordinária do Conselho Administração realizada no dia 21-04-2026.**
- 2. Atos praticados submetidos para ratificação, em reunião do Conselho de Administração.**
- 3. Processos / Informações – Para conhecimento em reunião do Conselho de Administração.**

#### **PONTO I. I. - GABINETE ESTUDOS E PROJETOS**

- 1. Projeto SUM "Seamless Shared Urban Mobility – Convite para participação no evento “Shared Mobility: Measuring Impact, Shaping Policy”, integrado na “TRA – Transport Research Arena Conference”, a realizar em Budapeste, Hungria, entre os dias 18 e 21 de maio de 2026 | Autorização para participação e aprovação de despesa.**

#### **PONTO I. II. - GABINETE DE COMPRAS E CONTRATOS**

- 1. Autorização de regularização de stock Óleo Galp galáxia LD 15W40 (granel).**

#### **PONTO II. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

- 1. Proposta para integração de autocarros da frota na Reserva Técnica.**

#### **PONTO III. – DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**

- 1. Escola Profissional Profitecla – Estágio.**

#### **PONTO IV. – DIVISÃO COMERCIAL E CLIENTES**

- 1. Assalto à Loja SMTUC – Praça da República (11-04-2026, 23h20).**



A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** Eduardo Jorge Gonçalves Barata

**Vogal:** Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues

**Vogal:** Luís Filipe Cavaco Andrade Jesus Neto

A reunião foi presidida pelo, Presidente do Conselho de Administração e secretariada pela Assistente Técnica, Margarida Maria Neves de Jesus Simão.

O Senhor Presidente agradeceu a presença dos colegas e deu início à reunião, nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 21.º Código do Procedimento Administrativo, na sua atual redação.



## **Ordem do Dia**

### **PONTO I. – ADMINISTRAÇÃO**

#### **1. Aprovação da ata n.º 19, da reunião ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 21-04-2026.**

##### ***Deliberação n.º 161/2026***

- *Após efetuada a leitura da ata número dezanove, da reunião ordinária de vinte e um de abril de 2026, foi aprovada e assinada por todos os membros.*

#### **2. Atos praticados submetidos para ratificação, em reunião do Conselho de Administração.**

Para efeitos de ratificação em reunião do Conselho de Administração foram submetidos os atos praticados pelos Vogais do Conselho de Administração, Dra. Marilene Regina Pereira de Carvalho Rodrigues e Eng.º Luís Filipe Cavaco Andrade Jesus Neto, plasmados nos seguintes documentos:



- Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD3/41/2025 – Aquisição de autocarros elétricos para transporte de passageiros (Categoria M3) do Acordo-Quadro (AQ 04/2024) da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra - Lote 1 (16 unidades de 9 metros) – 2.º Pedido de prorrogação do prazo para a entrega das viaturas | Proposta de suspensão do prazo de execução do contrato, com o registo n.º 3034, de 21-04-2026.
- Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD3/41/2025 – Aquisição de autocarros elétricos para transporte de passageiros (Categoria M3) do Acordo-Quadro (AQ 04/2024) da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra - Lote 1 (16 unidades de 9 metros) – Pedido de prorrogação do prazo para a entrega das viaturas pela cocontratante de 09/03/2026 | Minuta da adenda ao contrato e proposta, com o registo n.º 3045, de 21-04-2026.
- Ajuste Direto AD4/20/2026 – Fornecimento contínuo de gasóleo rodoviário aditivado a granel ao abrigo do Lote 1, Opcional 1.2, do Acordo-Quadro CNCM – AQ/90/2025 da Central Nacional de Compras Municipais – Autorização da despesa/decisão de contratar, com o registo n.º 3066, de 21-04-2026.
- Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD3/10/2026 – Prestação de serviços de licenciamento e manutenção do sistema GIST; licenciamento e manutenção da componente de manutenção de viaturas; manutenção da interface desenvolvida para a integração com o sistema Elo; plataforma de transportes de passageiros flexível; App móvel de informação ao Público\_B e plataforma de geração automática de horários e produção de novos layouts para a rede SMTUC - Autorização de despesa | Decisão de contratar, com o registo n.º 2996, de 20-04-2026.
- Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD4/16/2026 – Empreitada de conceção-construção para remoção de destroços e reconstrução urgente de cobertura na ala norte do edifício principal dos SMTUC em resultado da tempestade “Kristin” | Aprovação do Plano de Segurança e Saúde e do Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição, com o registo n.º 3221, de 27-04-2026.

***Deliberação n.º 162/2026 – Registo n.º 3266***

- *Ratificado por unanimidade.*

**3. Processos / Informações – Para conhecimento em reunião do Conselho de Administração.**

Foram submetidos ao conhecimento do Conselho de Administração nos termos e fundamentos plasmados nos assuntos indicados, com toda a documentação de suporte, os seguintes documentos:

- Trabalho suplementar processado em abril de 2026 (realizado, maioritariamente, em fevereiro de 2026), com o registo n.º 2905, de 15-04-2026.
- Balanço à Tesouraria em 31/03/2026, com o registo n.º 2935, de 16-04-2026.



- Greve (dia 17 de abril de 2026) – Impacto na Divisão de Serviços de Produção e na rede de transportes, com o registo n.º 3203, de 25-04-2026.

***Deliberação n.º 163/2026 – Registo n.º 3267***

- *Tomado conhecimento.*

**PONTO I. I. - GABINETE ESTUDOS E PROJETOS**

**1. Projeto SUM "Seamless Shared Urban Mobility – Convite para participação no evento “Shared Mobility: Measuring Impact, Shaping Policy”, integrado na “TRA – Transport Research Arena Conference”, a realizar em Budapeste, Hungria, entre os dias 18 e 21 de maio de 2026 | Autorização para participação e aprovação de despesa.**

Nos termos e fundamentos plasmados no documento com o número de registo n.º 3200, de 24-04-2026, foi proposto a aprovação da despesa relativa à aquisição de viagens e alojamento para três pessoas para deslocação entre Coimbra e Budapeste (Hungria), a realizar entre os dias 17 e 20 de maio de 2026.

***Deliberação n.º 164/2026 – Registo n.º 3268***

- *Aprovado por unanimidade nos termos propostos.*

**PONTO I. II. - GABINETE DE COMPRAS E CONTRATOS**

**1. Autorização de regularização de stock Óleo Galp galáxia LD 15W40 (granel).**

Nos termos e fundamentos plasmados no documento com o número de registo n.º 3106, de 22-04-2026, foi proposto a aprovação para a regularização das referidas existências.

***Deliberação n.º 165/2026 – Registo n.º 3269***

- *Aprovado por unanimidade nos termos propostos.*

**PONTO II. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

**1. Proposta para integração de autocarros da frota na Reserva Técnica.**

Nos termos e fundamentos plasmados no documento com o número de registo 2981, de 17-04-2026, foi proposto que os autocarros passem a integrar a Reserva Técnica, não obstante de ainda poderem ser recuperadas algumas das viaturas mais recentes deste conjunto, caso a sua recuperação seja técnica e economicamente possível.



***Deliberação n.º 166/2026 – Registo n.º 3272***

- *Aprovado por unanimidade nos termos propostos.*

**PONTO III. – DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**

**1. Escola Profissional Profitecla – Estágio.**

Nos termos e fundamentos plasmados no documento com o número de registo 2704, de 30-03-2026, foi proposto que se envie resposta à instituição do sentido da impossibilidade de acolhimento do referido estágio, devido ao constrangimento das instalações, provocado pela intempérie de janeiro, atento ao parecer técnico que se transcreve:

“Em resultado dos danos verificados nas instalações, informa-se que a DCC não reúne, de momento, condições físicas para acolher o estágio proposto pela Profitecla.

Prevê-se que a reposição da situação ocorra no prazo estimado de quatro meses, pelo que, até essa data, não será possível dar seguimento ao referido estágio.

Contudo, manifesta-se desde já disponibilidade para, após esse período, reavaliar a possibilidade de acolhimento do estágio em apreço”.

***Deliberação n.º 167/2026 – Registo n.º 3273***

- *Aprovado por unanimidade nos termos propostos.*
- *Informe-se a Escola Profissional Profitecla.*

**PONTO IV. – DIVISÃO COMERCIAL E CLIENTES**

**1. Assalto à Loja SMTUC – Praça da República (11-04-2026, 23h20).**

Nos termos e fundamentos plasmados no documento com o número de registo 2985, de 17-04-2026, informou que, considerando a pronta intervenção e o contributo decisivo de um senhor na imobilização do assaltante, entende-se que a sua ação deve ser objeto de reconhecimento institucional por parte dos SMTUC. Nesse sentido, foi proposto, salvo melhor opinião, a atribuição ao referido cidadão de um passe de Rede Geral, com carregamento válido por um período de um ano, como forma de reconhecimento pelo seu civismo, sentido de responsabilidade e colaboração com as autoridades.

***Deliberação n.º 168/2026 – Registo n.º 3274***

- *Aprovado por unanimidade nos termos propostos.*
- *Dê-se conhecimento à Exma. Sra. Presidente da Câmara.*



**ENCERRAMENTO** - E sendo dezasseis horas e quinze minutos, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes e pela Secretária Margarida Maria Neves de Jesus Simão, que a subscreveu.

Presidente

Vogal

Vogal

Secretária