



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'da', 'y', and 'ca'.

## ATA N.º 123

### REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

**Local:** Sala de Reuniões do CA | SMTUC

**Data:** 04.12.2023

**Iniciou às 08h30 e encerrou às 11h50**

#### ORDEM DO DIA

Em 04 de dezembro de 2023, pelas 08.30 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Maria João de Melo Pessoa de Oliveira.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

#### **I – DIREÇÃO**

1. Recordatória - Orientações de encerramento do POSEUR
2. Aviso prévio de greve | 14 e 15 dezembro | SMTUC
3. Reunião/Plenário de Trabalhadores nessa Autarquia | 5 de dezembro

#### **II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

Handwritten signatures and initials in blue ink.



1. Vidro partido de autocarro \* Av. SCR nº 10/2023 \* Participação 30-A-2023
2. Faltas ao serviço dia 11 de novembro de 2023 | Impacto na Divisão de Serviços de Produção e na rede de transportes
3. Programação “COIMBRA NATAL’23” – Pedido de colaboração para transporte de banda filarmónica
4. Reunião Geral de Trabalhadores | 17 de novembro de 2023 | Impacto na rede de transportes
5. Plenário de Trabalhadores | 13 de novembro de 2023 | Impacto na rede de transportes
6. Serviço de Psiquiatria Forense dos CHUC - Pedido de apoio para transporte de utentes
7. Simulacro Municipal – “AQUAEX23” – Pedido de colaboração dos SMTUC
8. Proposta de aprovação dos turnos de dias úteis, domingos e feriados e respetiva escala de serviços do Programa de Férias Escolares para entrada em vigor a 17 de dezembro de 2023

### **III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTO E MANUTENÇÃO**

1. Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD1/76/2023 - Aquisição de equipamentos e configuração remota dos mesmos para interligação remota de diversos sistemas | Decisão de adjudicação e aprovação de minuta
2. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR2/97/2023 – Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de autocarros MAN dos SMTUC | Autorização da despesa/decisão de contratar
3. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR1/85/2023 - Aquisição de Windows Server 2022 Datacenter – 16 Core | Decisão de adjudicação e aprovação da minuta
4. Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD2/81/2023 – Aquisição de terminais bancários para posto de venda e personalização - Adjudicação e Aprovação da Minuta
5. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP2/95/2023 – Fornecimento contínuo de peças (OEM) auto em estado novo e originais devidamente homologadas para manutenção e reparação das viaturas que compõem a frota dos SMTUC - Autorização de despesa/Decisão de contratar
6. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP2/100/2023 – Prestação de serviços de vigilância, segurança e ascensorista nos elevadores do Mercado D. Pedro V - Autorização de despesa/Decisão de contratar
7. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP3/45/2023 – Fornecimento contínuo de AdBlue | Aprovação das propostas selecionadas para a fase de negociação



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

8. Concurso Público CP3/61/2023 - Fornecimento de um veículo ligeiro de passageiros para transporte especial de pessoas com mobilidade reduzida | Aprovação das propostas selecionadas para a fase de negociação
9. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR3/64/2023 – Prestação de serviços de decoração de 22 autocarros elétricos | Adjudicação | Ratificação do Conselho de Administração
10. Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD3/92/2023 – Fornecimento de cartões s/contacto c/layout pré-impreso “Coimbra conVIDA” – Autorização da despesa | Decisão de contratar
11. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR3/98/2023 - Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de autocarros dos SMTUC | Autorização da despesa | Decisão de contratar
12. Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD3/102/2023 – Fornecimento e montagem de um motor novo e desmontagem do motor existente no autocarro FUSO CANTER, com o n.º de frota 165 | Autorização da despesa | Decisão de contratar

#### **IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

1. Transporte de participantes - Ação de sensibilização "Mondego Limpo é Rio Vivo"
3. Inclusão e exclusão de viaturas da Apólice Frota SMTUC
4. Mobilidade intercategorias | Processo: 2023/250.20.600/30
5. Declaração de IVA – outubro 2023
6. Autorização para acumulação de funções | Processo: 2023/250.20.602/23
7. Trabalho Suplementar - Limite anual
8. Subsídio à Exploração - Comparticipação no Custo Social do Transporte
9. Pedido de disponibilização de recursos monetários para a realização de testes do Portal Coimbra convida

#### **1. APROVAÇÃO DE ATAS**

Presente a ata número 122, da reunião ordinária de 23 de novembro de 2023 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.

#### **2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOURARIA**

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia trinta de novembro de dois mil e vinte e três, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: € 8.840,57 (oito mil, oitocentos e quarenta euros e cinquenta e sete cêntimos).

Depósitos à Ordem: € 2.223.737,21 (dois milhões, duzentos e vinte e três mil, setecentos e trinta e sete euros e vinte e um cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

## **I – DIREÇÃO**

### **1. RECORDATÓRIA - ORIENTAÇÕES DE ENCERRAMENTO DO POSEUR**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, aviso do POSEUR informando novamente dos prazos e orientações para encerramento desta operação.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1499/2023***

Tomar conhecimento.

### **2. AVISO PRÉVIO DE GREVE | 14 E 15 DEZEMBRO | SMTUC**

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1500/2023***

Tomar conhecimento. Refira-se que a maioria dos assuntos reivindicados são de índole nacional. No que respeita aos 2 primeiros assuntos os mesmos já foram abordados e discutidos na reunião havida com o STAL a 15 de Novembro, desconhecendo-se qualquer novo pedido de reunião.

### **3. REUNIÃO/PLENÁRIO DE TRABALHADORES NESSA AUTARQUIA | 5 DE DEZEMBRO**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, comunicado de novo plenário a ocorrer no dia 5 de dezembro.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1501/2023***

Tomar conhecimento.



*[Handwritten signatures and initials]*

## **II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

### **1. VIDRO PARTIDO DE AUTOCARRO \* AV. SCR N° 10/2023 \* PARTICIPAÇÃO 30-A-2023**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento e decisão, processo relativo a incidente ocorrido com autocarro em abril do presente ano que ainda não obteve qualquer reposta da União de Freguesias de Souselas e Botão.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1502/2023***

Enviar novo ofício à União de Freguesias de Souselas e Botão, registado e com aviso de receção, informando que a ausência de pagamento determinará a instauração do correspondente processo judicial.

### **2. FALTAS AO SERVIÇO DIA 11 DE NOVEMBRO DE 2023 | IMPACTO NA DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO E NA REDE DE TRANSPORTES**

A Diretora Delegada remeteu documento da DSP, reportando as faltas ao serviço ocorridas no dia 11 de novembro de 2023 e o respetivo impacto na Divisão de Serviços de Produção e na rede de transportes.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1503/2023***

Tomar conhecimento.

### **3. PROGRAMAÇÃO “COIMBRA NATAL’23” – PEDIDO DE COLABORAÇÃO PARA TRANSPORTE DE BANDA FILARMÓNICA**

A Diretora Delegada remeteu, pedido de transporte para autorização.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1504/2023***

Autorizar o serviço, nos termos propostos. Remeta-se ao Departamento de Cultura e Turismo para ressarcimento da despesa aos SMTUC.

### **4. REUNIÃO GERAL DE TRABALHADORES | 17 DE NOVEMBRO DE 2023 | IMPACTO NA REDE DE TRANSPORTES**



A Diretora Delegada remeteu informação referente aos trabalhadores, que interromperam o serviço, para participarem na reunião de trabalhadores convocada pelo STAL, no dia 17 de novembro, que ocorreu entre as 15h30 e as 18h00. Estavam escalados 144 tripulantes tendo-se ausentado do serviço um total de 130, correspondendo a uma adesão de 90%.

Não se efetuaram 419 viagens, correspondendo a cerca de 80% das viagens programadas neste período.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1505/2023***

Tomar conhecimento.

**5. PLENÁRIO DE TRABALHADORES | 13 DE NOVEMBRO DE 2023 | IMPACTO NA REDE DE TRANSPORTES**

A Diretora Delegada remeteu informação referente aos trabalhadores, que interromperam o serviço, para participarem no plenário de trabalhadores convocado pelo STRUP, no dia 13 de novembro, e que ocorreu entre as 9h00 e as 11h00. Estavam escalados 133 tripulantes tendo-se ausentado do serviço um total de 100, correspondendo a uma adesão de 75%.

Não se efetuaram 218 viagens, correspondendo a cerca de 76% das viagens programadas neste período.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1506/2023***

Tomar conhecimento.

**6. SERVIÇO DE PSIQUIATRIA FORENSE DOS CHUC - PEDIDO DE APOIO PARA TRANSPORTE DE UTENTES**

A Diretora Delegada remeteu, pedido de apoio para transporte de utentes do Serviço de Psiquiatria Forense do CHUC.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1507/2023***

Autorizar o serviço nos termos propostos. Remeta-se ao Sr. Presidente da Câmara para aprovação da isenção de pagamento.



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## **7. SIMULACRO MUNICIPAL – “AQUAEX23” – PEDIDO DE COLABORAÇÃO DOS SMTUC**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, pedido de colaboração dos SMTUC para realização de Simulacro Municipal – “AQUAEX23”.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1508/2023***

Autorizar o serviço. Tratando-se de uma ação interna obrigatória da CMC, com o envolvimento direto dos SMTUC, não há lugar a pagamento de despesas.

## **8. PROPOSTA DE APROVAÇÃO DOS TURNOS DE DIAS ÚTEIS, DOMINGOS E FERIADOS E RESPETIVA ESCALA DE SERVIÇOS DO PROGRAMA DE FÉRIAS ESCOLARES PARA ENTRADA EM VIGOR A 17 DE DEZEMBRO DE 2023**

A Diretora Delegada remeteu, para análise e decisão, proposta de aprovação dos turnos de dias úteis, domingos e feriados e respetiva escala de serviços do Programa de Férias Escolares para entrada em vigor a 17 de dezembro de 2023.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1509/2023***

Aprovar os turnos e respetiva escala nos termos propostos.

## **III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

### **1. AJUSTE DIRETO REF.ª AD1/76/2023 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E CONFIGURAÇÃO REMOTA DOS MESMOS PARA INTERLIGAÇÃO REMOTA DE DIVERSOS SISTEMAS | DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DE MINUTA**

A Diretora Delegada remeteu, processó de aquisição de equipamentos e configuração remota dos mesmos para interligação remota de diversos sistemas, solicitando adjudicação e aprovação de minuta.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1510/2023***

Adjudicar nos termos propostos. Aprovada a minuta do contrato.



**2. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR2/97/2023 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE AUTOCARROS MAN DOS SMTUC | AUTORIZAÇÃO DA DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização da despesa e respetiva decisão de contratar, proposta de processo para aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de autocarros MAN dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1511/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

**3. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR1/85/2023 - AQUISIÇÃO DE WINDOWS SERVER 2022 DATACENTER – 16 CORE | DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA**

A Diretora Delegada remeteu, processo de aquisição de Windows Server 2022 Datacenter – 16 Core, solicitando adjudicação e aprovação da minuta do contrato.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1512/2023***

Adjudicar nos termos propostos. Aprovada a minuta do contrato.

**4. AJUSTE DIRETO REF.ª AD2/81/2023 – AQUISIÇÃO DE TERMINAIS BANCÁRIOS PARA POSTO DE VENDA E PERSONALIZAÇÃO - ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando adjudicação e aprovação da minuta, processo de aquisição de terminais bancários para posto de venda.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1513/2023***

Aprovar a adjudicação e a minuta do contrato, nos termos propostos.

**5. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP2/95/2023 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE PEÇAS (OEM) AUTO EM ESTADO NOVO E ORIGINAIS DEVIDAMENTE HOMOLOGADAS PARA MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DAS VIATURAS QUE**



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

## **COMPÕEM A FROTA DOS SMTUC - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização de despesa/decisão de contratar, processo para fornecimento contínuo de peças auto em estado novo e originais devidamente homologadas, para manutenção e reparação das viaturas que compõem a frota dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1514/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

## **6. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP2/100/2023 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA, SEGURANÇA E ASCENSORISTA NOS ELEVADORES DO MERCADO D. PEDRO V - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização de despesa/decisão de contratar, processo de aquisição de serviços de vigilância, segurança e ascensorista nos elevadores do Mercado D. Pedro V, para um período de 12 meses com possibilidade de uma renovação.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1515/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

## **7. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP3/45/2023 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE ADBLUE | APROVAÇÃO DAS PROPOSTAS SELECIONADAS PARA A FASE DE NEGOCIAÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu para aprovação das propostas selecionadas, para a fase de negociação, relativas ao processo de aquisição de fornecimento contínuo de AdBlue.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1516/2023***

Aprovar as propostas selecionadas para a fase de negociação, nos termos propostos.

## **8. CONCURSO PÚBLICO CP3/61/2023 - FORNECIMENTO DE UM VEÍCULO LIGEIRO DE PASSAGEIROS PARA TRANSPORTE ESPECIAL DE PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA | APROVAÇÃO DAS PROPOSTAS SELECIONADAS PARA A FASE DE NEGOCIAÇÃO**



SERVIÇOS  
MUNICIPALIZADOS DE  
TRANSPORTES  
URBANOS DE  
COIMBRA

A Diretora Delegada remeteu solicitando aprovação das propostas selecionadas, para a fase de negociação, para aquisição de um veículo ligeiro de passageiros para transporte especial de pessoas com mobilidade reduzida.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1517/2023***

Aprovar as propostas selecionadas para a fase de negociação, nos termos propostos.

**9. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR3/64/2023 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO DE 22 AUTOCARROS ELÉTRICOS | ADJUDICAÇÃO | RATIFICAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu, processo de aquisição de serviços de decoração de 22 autocarros elétricos, solicitando ratificação da adjudicação pelo Conselho de Administração.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1518/2023***

Ratificar a decisão de adjudicação exarada pela Sra. Presidente do CA.

**10. AJUSTE DIRETO REF.ª AD3/92/2023 – FORNECIMENTO DE CARTÕES S/CONTACTO C/LAYOUT PRÉ-IMPRESSO “COIMBRA CONVIDA” – AUTORIZAÇÃO DA DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu solicitando autorização, para realização da despesa e respetiva decisão de contratar, para aquisição de cartões s/contacto c/layout pré-impreso “Coimbra conVIDA”.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1519/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

**11. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR3/98/2023 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE AUTOCARROS DOS SMTUC | AUTORIZAÇÃO DA DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização da despesa e decisão de contratar, processo de prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de autocarros dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:



Infu.

***Deliberação n.º 1520/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

**12. AJUSTE DIRETO REF.ª AD3/102/2023 – FORNECIMENTO E MONTAGEM DE UM MOTOR NOVO E DESMONTAGEM DO MOTOR EXISTENTE NO AUTOCARRO FUSO CANTER, COM O N.º DE FROTA 165 | AUTORIZAÇÃO DA DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização da despesa e decisão de contratar, processo de fornecimento e montagem de um motor novo e desmontagem do motor existente, no autocarro FUSO CANTER com o n.º de frota 165.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1521/2023***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

**IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**1. TRANSPORTE DE PARTICIPANTES - AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO "MONDEGO LIMPO É RIO VIVO"**

A Diretora Delegada remeteu, pedido de transporte, solicitando informação sobre eventual entidade a faturar.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1522/2023***

Tratando-se de um serviço já efetuado, solicita-se informação sobre quem autorizou a realização deste serviço.

**2. INCLUSÃO E EXCLUSÃO DE VIATURAS DA APÓLICE FROTA SMTUC**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, informação relativa aos cancelamentos temporários de seguros nas viaturas imobilizadas.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1523/2023***

Reitera-se o procedimento de cancelamento dos seguros relativos aos autocarros cuja imobilização se prevê por um período superior a 30 dias. Remeta-se aos Chefes de Divisão para

DA Wm.  
M  
S



informar/sensibilizar os respetivos funcionários, sobre os cuidados a ter na condução de viaturas dentro da parada e dentro da oficina.

### **3. MOBILIDADE INTERCATEGORIAS | PROCESSO: 2023/250.20.600/30**

A Diretora Delegada remeteu pedido de mobilidade intercategorias que, segundo informação dos serviços dos SMTUC, se considera não reunir as condições para se poder dar provimento.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1524/2023***

Indeferir o pedido de mobilidade intercategorias do trabalhador, Assistente Operacional com funções de Agente Único de Transportes Coletivos, por não estarem reunidas as condições para autorizar a referida mobilidade.

### **4. DECLARAÇÃO DE IVA – OUTUBRO 2023**

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento, pedido de reembolso do IVA correspondente aos meses de setembro e outubro.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1525/2023***

Tomar conhecimento.

### **5. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES | PROCESSO: 2023/250.20.602/23**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, pedido de acumulação de funções, de Encarregado Operacional a exercer funções de Revisor no Setor de Controlo de Rede, para efetuar formação rodoviária e de motorista de pesados de passageiros que mereceu parecer favorável do superior hierárquico desde que salvaguardado o facto de não poder ministrar formação a Agentes Únicos dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1526/2023***

Aprovar a acumulação de funções privadas, nos termos propostos, desde que o exercício destas funções não colida com o horário de trabalho nos SMTUC e seja devidamente salvaguardado o facto de não poder ministrar formação a Agentes Únicos dos SMTUC por se tratar do seu superior hierárquico.



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## **6. TRABALHO SUPLEMENTAR - LIMITE ANUAL**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento e autorização, mapa de horas extraordinárias realizadas de janeiro a setembro inclusive, na DEM e DSP.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1527/2023***

Autorizar o trabalho suplementar, atendendo às situações excepcionais que surgiram e possam ainda surgir durante o ano de 2023, desde que devidamente justificadas e de modo a conseguir cumprir os serviços autorizados.

## **7. SUBSÍDIO À EXPLORAÇÃO - PARTICIPAÇÃO NO CUSTO SOCIAL DO TRANSPORTE**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, pedido de subsídio à exploração.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1528/2023***

Concordar com o proposto. Remeta-se ao Sr. Presidente da CMC para submissão a deliberação da Câmara Municipal.

## **8. PEDIDO DE DISPONIBILIZAÇÃO DE RECURSOS MONETÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DE TESTES DO PORTAL COIMBRA CONVIVA**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização para regularização da utilização do cartão dos SMTUC para efeitos de teste de equipamento.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1529/2023***

Autorizar a regularização dos recursos monetários, nos termos propostos.

## **V – DELIBERAÇÕES**

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.

## **VI – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS**

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.



## VII – ENCERRAMENTO

Às 11.50 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes, pela Diretora Delegada e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo.

O Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada

(Maria João de Melo Pessoa de Oliveira)

A Secretária do Conselho de Administração

(Carla Adosinda Branco dos Santos)