



at  
Wap.  
10/09/23

## ATA N.º 109

### REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

**Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC**

**Data: 14.09.2023**

**Iniciou às 16h30 e encerrou às 18h45**

Em 14 de setembro de 2023, pelas 16h30 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Maria João de Melo Pessoa de Oliveira.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Margarida Maria Neves de Jesus Simão.

O Senhor Vereador Carlos Lopes compareceu na reunião às 18h00, devido a compromissos de agenda.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

#### **I – DIREÇÃO**

1. Transferência de verbas para os SMTUC – Aprovação em Reunião de Executivo de 21/08/2023
2. Ofício n.º 25970 – Consolidação da mobilidade na categoria
3. Prorrogação da Mobilidade

#### **II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

1. Noite Europeia dos Investigadores/2023 – Retificação de parecer
2. 13.ª Caminhada Pequenos Passos, Grandes Gestos | Liga Portuguesa Contra o Cancro



3. Envio de mapas resumo de Trabalho Extraordinário referentes a agosto de 2023

### **III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

1. Consulta Prévia Ref.ª CPR/1761/2020 – Empreitada de obras de reabilitação dos balneários da Divisão de Equipamento e Manutenção dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra | Aprovação da 2.ª Liberação de caução/retenção
2. Requisição Interna 828: Verificar/diagnosticar aquecimento de motor e reparação
3. Procedimentos para a formação de empreitadas de obras públicas, locação e aquisição de bens móveis e de aquisição de serviços – Limites para o Tipo de Procedimento (artigo 13.º Norma de Controlo Interno – NCI)
4. Procedimento n.º 3/48/2023 – Venda de diversos resíduos resultantes da atividade dos SMTUC – Proposta para abertura de procedimento

### **IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

1. Proposta de abertura de procedimento de recrutamento e seleção do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção
2. Contribuição dos SMTUC para o Serviço Nacional de Saúde
3. Mobilidade intercarreiras
4. Pedido de acordo à mobilidade para o IMT, I.P.
5. Pedido de anuência para a mobilidade no OPST, I.P.
6. Declaração de IVA 07/2023
7. Fundo de maneo para 2023 – Setor de Manutenção e Reparação
8. Trabalho suplementar realizado em julho de 2023
9. Consolidação da mobilidade na categoria

### **1. APROVAÇÃO DE ATAS**

Presente a ata n.º 108, da reunião ordinária de 7 de setembro de 2023 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

## **2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:**

Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia treze de setembro de dois mil e vinte e três, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: 6.460,54 € (seis mil, quatrocentos e sessenta euros e cinquenta e quatro cêntimos).

Depósitos à Ordem: 1.676.048,14€ (um milhão, seiscentos e setenta e seis mil, quarenta e oito euros e catorze cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

## **I – DIREÇÃO**

### **1. TRANSFERÊNCIA DE VERBAS PARA OS SMTUC – APROVAÇÃO EM REUNIÃO DE EXECUTIVO DE 21/08/2023**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, informação sobre as verbas transferidas para os SMTUC e relativas ao: PART 2.º trimestre de 2023; Comparticipação Municipal; PROTransP e Congelamentos do valor dos passes 2.º trimestre.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1350/2023***

Tomar conhecimento.

### **2. OFÍCIO N.º 25970 – CONSOLIDAÇÃO DA MOBILIDADE NA CATEGORIA**

A Diretora Delegada remeteu ao Conselho de Administração, solicitando autorização, para o pedido de consolidação da mobilidade na CMC.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1351/2023***

Autorizar a consolidação da mobilidade na categoria.

### **3. PRORROGAÇÃO DA MOBILIDADE**

A Diretora Delegada remeteu o pedido de dilação do prazo concedido para mobilidade.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1352/2023***

At  
wlp  
re  
re



Deferir, a título excecional, o pedido de prorrogação da mobilidade pelo período de 6 meses, com início a 1 de agosto de 2023. Após os 12 meses de permanência na instituição de destino, a consolidação deve ser efetuada ou a trabalhadora deve apresentar-se nos SMTUC. Mais deliberou que se dê conhecimento deste despacho à trabalhadora.

## **II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

### **1. NOITE EUROPEIA DOS INVESTIGADORES/2023 – RETIFICAÇÃO DE PARECER**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, o pedido efetuado pela APBC relativo à Noite Europeia de Investigadores solicitando a aprovação das alterações preconizadas para a rede de transportes, relativamente a percursos e paragens assim como do respetivo aviso ao público e posterior remessa à CMC. Mais solicita que o Conselho de Administração se pronuncie novamente relativamente ao pedido de publicidade nos autocarros e na autorização de acesso gratuito aos mesmos no dia do evento.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1353/2023***

Autorizar o pedido efetuado pela APBC relativo à Noite Europeia de Investigadores, no que respeita à proposta dos serviços, relativamente às alíneas a), b) e d). Relativamente ao pedido para acesso gratuito à rede de transportes dos SMTUC, mantém-se a decisão comunicada a 2 de março, via email, onde se sugere a aquisição do Passe Bem/Coimbra conVIDA, ou em alternativa a aquisição de títulos pré-comprados.

### **2. 13.ª CAMINHADA PEQUENOS PASSOS, GRANDES GESTOS | LIGA PORTUGUESA CONTRA O CANCRO**

A Diretora Delegada remeteu o pedido da Liga Portuguesa Contra o Cancro solicitando transporte gratuito para o próximo dia 14 de outubro para os intervenientes na 13.ª edição das caminhadas Pequenos Passos.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1354/2023***

Estando o Conselho de Administração solidário com a presente iniciativa, para que possa tomar decisão, solicita mais informação sobre o número de pessoas envolvidas e o circuito da caminhada, para a eventual aprovação por parte da Câmara Municipal.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'W.P.', 'M.P.', and 'M.P.'.

### **3. ENVIO DE MAPAS RESUMO DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO REFERENTES A AGOSTO DE 2023**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, o relatório efetuado por encarregado da DSP relativo às horas extraordinárias efetuadas em julho.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1355/2023***

Tomar conhecimento.

### **III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

#### **1. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR/1761/2020 – EMPREITADA DE OBRAS DE REABILITAÇÃO DOS BALNEÁRIOS DA DIVISÃO DE EQUIPAMENTO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA | APROVAÇÃO DA 2.ª LIBERAÇÃO DE CAUÇÃO/RETENÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, o pedido de 2.ª liberação de 30% do valor da retenção efetuada relativa à consulta prévia CPR/1761/2020.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1356/2023***

Autorizar o pedido de 2.ª liberação de 30% do valor da retenção efetuada relativa à consulta prévia CPR/1761/2020, nos termos propostos.

#### **2. REQUISIÇÃO INTERNA 828: VERIFICAR/DIAGNOSTICAR AQUECIMENTO DE MOTOR E REPARAÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, o pedido de reparação de avaria no sistema de arrefecimento do motor do autocarro 344.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 1357/2023***

Autorizar, a título excecional, o pedido de reparação de avaria no sistema de arrefecimento do motor do autocarro 344, nos termos propostos. Deve ressaltar-se que esta situação não poderá voltar a repetir-se, porquanto qualquer despesa carece da respetiva autorização prévia.

#### **3. PROCEDIMENTOS PARA A FORMAÇÃO DE EMPREITADAS DE OBRAS PÚBLICAS, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS E DE AQUISIÇÃO DE**



**SERVIÇOS – LIMITES PARA O TIPO DE PROCEDIMENTO (ARTIGO 13.º NORMA DE CONTROLO INTERNO – NCI)**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, o mapa com os limites para o tipo de procedimento (artigo 13.º Norma de Controlo Interno – NCI).”

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1358/2023***

Tomar conhecimento.

**4. PROCEDIMENTO N.º 3/48/2023 – VENDA DE DIVERSOS RESÍDUOS RESULTANTES DA ATIVIDADE DOS SMTUC – PROPOSTA PARA ABERTURA DE PROCEDIMENTO**

A Diretora Delegada remeteu, solicitando autorização de abertura, do procedimento de venda de resíduos metálicos, plásticos, ferro e viaturas em fim de vida.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1359/2023***

Autorizar a abertura do procedimento de venda de resíduos metálicos, plásticos, ferro e viaturas em fim de vida, nos termos propostos. Considerando que o peso de resíduos relativos ao ano de 2022, foi francamente inferior ao dos anos anteriores, revela-se indispensável assegurar que todos e bens e/ou materiais desnecessários à atividade dos SMTUC, sejam colocados em processo de venda.

**IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**1. PROPOSTA DE ABERTURA DE PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DO CHEFE DE DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização de abertura de procedimento e proposta de nomeação de júri, para posterior envio à Assembleia Municipal.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1360/2023***

Aprovar a abertura do procedimento de recrutamento e seleção do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, propondo a seguinte constituição do júri:



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'ds', 'W.F.', and '10/10/2023'.

- Luís Miguel dos Santos Costa, Diretor do Departamento do Espaço Público da CMC (Presidente);
- João Manuel Nogueira Malça de Matos Ferreira, Professor Adjunto do ISEC;
- Filipe Alexandre Carrito Fernandes Vítor, Vogal do Conselho de Administração das Águas de Coimbra.

Suplentes:

- Daniel José Domingues Gaudêncio, Chefe de Divisão de Equipamentos e Instalações Técnicas Especiais da CMC;
- Regina Helena Paiva Ferreira, Diretora do Departamento Financeiro da CMC.

Submeta-se aos órgãos executivo e deliberativo para aprovação.

## **2. CONTRIBUIÇÃO DOS SMTUC PARA O SERVIÇO NACIONAL DE SAÚDE**

No âmbito de competências delegadas nos termos do n.º 1, do artigo 48.º do CPA, e em cumprimento do despacho da Senhora Presidente, a Diretora Delegada remeteu a proposta para formalização de plano de pagamento junto da ACSS para pagamento da dívida ao SNS e para solicitar o apoio financeiro da CMC, em resposta ao ponto RC 02 das Recomendações do ROC de agosto de 2023.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1361/2023***

O processo está a ser objeto de análise conjunta com a CMC. Aguarde-se por indicações superiores.

## **3. MOBILIDADE INTERCARREIRAS**

A Diretora Delegada remeteu o pedido de mobilidade interna entre carreiras que mereceu parecer favorável do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

### ***Deliberação n.º 1362/2023***

Autorizar o pedido de mobilidade intercarreiras da Assistente Operacional com funções de Bilheteira, Ângela Catarina Ferreira Lourenço, para o desempenho de funções na carreira e categoria de Assistente Técnico.

## **4. PEDIDO DE ACORDO À MOBILIDADE PARA O IMT, I.P.**



A Diretora Delegada remeteu o pedido de mobilidade externa de trabalhador dos SMTUC que mereceu despacho favorável do Chefe de Divisão desde que o mesmo seja substituído.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1363/2023***

Nos termos da informação do Chefe de Divisão a mobilidade só poderá ser autorizada, após a substituição e integração de novo elemento para exercer as mesmas funções.

**5. PEDIDO DE ANUÊNCIA PARA A MOBILIDADE NO OPST, I.P.**

A Diretora Delegada remeteu o pedido de mobilidade externa de trabalhador dos SMTUC que mereceu despacho favorável do Chefe de Divisão desde que o mesmo seja substituído.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1364/2023***

Nos termos da informação do Chefe de Divisão, a mobilidade só poderá ser autorizada, após a substituição e integração de novo elemento para exercer as mesmas funções.

**6. DECLARAÇÃO DE IVA 07/2023**

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, o documento relativo ao valor de IVA referente ao mês de julho de 2023.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1365/2023***

Tomar conhecimento.

**7. FUNDO DE MANEIO PARA 2023 – SETOR DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, a proposta de alteração do responsável do fundo de maneiio da DEM.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1366/2023***

Aprovar a proposta de alteração do responsável do fundo de maneiio da DEM, nos termos propostos.

**8. TRABALHO SUPLEMENTAR REALIZADO EM JULHO DE 2023**



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento, o mapa de horas extraordinárias efetuadas no mês de julho e processadas em setembro. Do total de horas presentes no mapa 92,5% foram efetuadas pela DSP.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1367/2023***

Tomar conhecimento.

**9. CONSOLIDAÇÃO DA MOBILIDADE NA CATEGORIA**

A Diretora Delegada remeteu, para autorização, o pedido de consolidação definitiva de trabalhador dos SMTUC no quadro de pessoal da CMC.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 1368/2023***

Autorizar o pedido de consolidação definitiva de trabalhador dos SMTUC no quadro de pessoal da CMC.

**V – DELIBERAÇÕES:**

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.

**VI – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:**

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.

**VII – ENCERRAMENTO:**

Às 18.45 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes, pela Diretora Delegada e por mim, Margarida Maria Neves de Jesus Simão que a subscrevo.



A Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada

(Maria João de Melo Pessoa de Oliveira)

A Secretária da reunião do Conselho de Administração

(Margarida Maria Neves de Jesus Simão)