



OK
12
Mantas
1
Ramos

ATA N.º 89

**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC

Data: 02.05.2023

Iniciou às 17h35 e encerrou às 19h05

ORDEM DO DIA

Em 2 de maio de 2023, pelas 17.35 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Maria João de Melo Pessoa de Oliveira.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos.

Devido a compromissos de agenda, o Senhor Vereador Miguel Fonseca, ausentou-se da reunião por volta das 18.00.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

I – DIREÇÃO

1. Plano de Renovação da Frota - Análise dos contributos dos partidos/forças ou coligações partidárias

II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO



1. Concerto dos Coldplay no estádio cidade de Coimbra – Programação de circuitos especiais e das redes de transportes, vendas e estacionamento

III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTO E MANUTENÇÃO

1. Consulta Prévia Ref.^a CPR3/35/2023 – Prestação de serviços de aluguer de autocarros “standard” (usados/novos) – Retificação a peça do procedimento (Caderno de Encargos)
2. Concurso Público Ref.^a CP3/15/2023 - Fornecimento contínuo de peças auto “Aftermarket”, em estado novo e devidamente homologadas para manutenção/reparação da frota de autocarros dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra - Autorização de despesa | Decisão de contratar
3. Concurso Público Ref.^a CP3/18/2023 – Fornecimento contínuo de material de stock para autocarros Mercedes-Benz - Autorização de despesa | Decisão de contratar
4. Consulta Prévia Ref.^a CPR3/24/2023 – Fornecimento contínuo de materiais de stock de economato, papelaria, consumíveis de escritório - Autorização de despesa/Decisão de contratar
5. Ajuste Direto Ref.^a AD1/25/2023 - Prestação de serviços de manutenção e assistência técnica aos equipamentos e ao software do Sistema de Apoio à Exploração e Informação ao Público (SAEIP) - Autorização da despesa/Decisão de contratar

IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

1. Declaração de IVA – fevereiro 2023
2. Autorização para acumulação de funções privadas | Processo: 2023/250.20.602/10
3. Balanço à Tesouraria em 31/03/2023
4. Prestação de contas de 2022 por via eletrónica para o Tribunal de Contas
5. Greve do dia 24 de abril de 2023

1. APROVAÇÃO DE ATAS

Presente a ata número 86, da reunião ordinária de 24 de abril e as atas número 87 e número 88, da reunião extraordinária de 27 de abril de 2023 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.

2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOURARIA:



CS
M
y/pn.
f
Vane

Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia vinte e oito de abril de dois mil e vinte e três, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: € 18.778,53 (dezoito mil, setecentos e setenta e oito euros e cinquenta e três cêntimos).

Depósitos à Ordem: € 1.352.565,90 (um milhão, trezentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e sessenta e cinco euros e noventa cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

I – DIREÇÃO

1. PLANO DE RENOVAÇÃO DA FROTA - ANÁLISE DOS CONTRIBUTOS DOS PARTIDOS / FORÇAS OU COLIGAÇÕES PARTIDÁRIAS

A Diretora Delegada remeteu Plano de Renovação da Frota efetuado nos SMTUC assim como análise efetuada aos contributos das diferentes forças políticas.

Atendendo a que os contributos desenvolvidos nem sempre se centraram no objetivo do presente Plano, mas sim numa área mais vasta de promoção da mobilidade e da melhoria do setor dos transportes públicos, sugerindo integração das linhas operadas pelos SMTUC com as linhas futuras a operar pelo Sistema de Mobilidade do Mondego, e que esses estudos ainda não estão efetuados, entendeu-se não incorporar as sugestões recebidas no corpo do Plano, mantendo-se o texto original.

Nesta condição, submete-se à aprovação do CA e posterior envio ao Exmo. Sr. Presidente da CMC, o Plano de Renovação da Frota e respetivos anexos, assim como a análise efetuada aos contributos das diferentes forças políticas ao referido Plano.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1123/2023:

Tomar conhecimento dos contributos enviados pelas diferentes forças políticas.

Concorda-se com a análise dos serviços técnicos dos SMTUC. Informe-se os interessados.

Aprovada a versão final do plano e respetivos anexos, nos termos propostos.

Remeta se ao Sr. Presidente da Câmara para aprovação da Câmara Municipal.



II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO

1. CONCERTO DOS COLDPLAY NO ESTÁDIO CIDADE DE COIMBRA – PROGRAMAÇÃO DE CIRCUITOS ESPECIAIS E DAS REDES DE TRANSPORTES, VENDAS E ESTACIONAMENTO

A Diretora Delegada remeteu ao CA para aprovação e posterior envio à CMC, programação dos circuitos e redes de transporte especiais para os COLDPLAY, assim como, as alterações devidas aos cortes de trânsito a efetuar pela PSP e o reforço de oferta nas linhas mais centrais da Cidade promovido para minimizar os incómodos dos condicionamentos de trânsito.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1124/2023:

Aprovar a proposta de programação de circuitos especiais e alterações à rede de transportes SMTUC para apoio aos concertos dos Coldplay. Remeta-se à Autoridade de Transportes de Coimbra para aprovação.

Proceda-se em conformidade com os restantes itens da proposta.

III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO

1. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR3/35/2023 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUER DE AUTOCARROS “STANDARD” (USADOS/NOVOS) – RETIFICAÇÃO A PEÇA DO PROCEDIMENTO (CADERNO DE ENCARGOS)

A Diretora Delegada remeteu para aprovação da retificação de peça de procedimento (Cláusula 4.ª e 5.ª do Caderno de Encargos).

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1125/2023:

Aprovar a retificação ao Caderno de Encargos, nos termos propostos.

2. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP3/15/2023 - FORNECIMENTO CONTÍNUO DE PEÇAS AUTO “AFTERMARKET”, EM ESTADO NOVO E DEVIDAMENTE HOMOLOGADAS PARA MANUTENÇÃO/REPARAÇÃO DA FROTA DE AUTOCARROS DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR



da
MT
u7
f
Rosa

A Diretora Delegada remeteu para autorização de abertura de procedimento e aprovação das peças processuais, processo de fornecimento de peças "aftermarket" com o preço base de 149 350€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1126/2023:

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

3. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP3/18/2023 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAL DE STOCK PARA AUTOCARROS MERCEDES-BENZ - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu para autorização de abertura de procedimento e aprovação das peças processuais, processo de aquisição de peças Mercedes no valor de 149 000€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1127/2023:

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

4. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR3/24/2023 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAIS DE STOCK DE ECONOMATO, PAPELARIA, CONSUMÍVEIS DE ESCRITÓRIO - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu para autorização de abertura de procedimento e aprovação das peças processuais, processo de fornecimento contínuo de materiais de economato com o preço base de 27 500€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1128/2023:

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

5. AJUSTE DIRETO REF.ª AD1/25/2023 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA AOS EQUIPAMENTOS E AO SOFTWARE DO SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO E INFORMAÇÃO AO PÚBLICO (SAEIP) - AUTORIZAÇÃO DA DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu para autorização de abertura de procedimento.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1129/2023:



Autorizada a abertura de procedimento nos termos propostos.

IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

1. DECLARAÇÃO DE IVA – FEVEREIRO 2023

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento pedido de reembolso de IVA referente aos primeiros 2 meses do ano no valor de 124.453,54€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1130/2023:

Tomar conhecimento.

2. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS | PROCESSO: 2023/250.20.602/10

A Diretora Delegada remeteu pedido de acumulação de funções de Assistente Operacional, com funções de bilheteiro, para o exercício de funções na área da mecânica automóvel. O presente pedido mereceu parecer favorável do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1131/2023:

Aprovar a acumulação de funções privadas, nos termos propostos, desde que o exercício destas funções não colida com o horário de trabalho nos SMTUC.

3. BALANÇO À TESOUREARIA EM 31/03/2023

A Diretora Delegada levou a conhecimento o balanço de tesouraria efetuado a 31 de março do corrente ano.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1132/2023:

Tomar conhecimento.

4. PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2022 POR VIA ELETRÓNICA PARA O TRIBUNAL DE CONTAS

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento, da remessa enviada ao Tribunal de Contas relativamente à prestação de Contas de 2022 dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:



[Handwritten signature]

Deliberação n.º 1133/2023:

Tomar conhecimento.

5. GREVE DO DIA 24 DE ABRIL DE 2023

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento mapa resumo com as ausências, por categoria, verificadas por ocasião da greve do passado dia 24 de abril.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 1134/2023:

Tomar conhecimento.

V – DELIBERAÇÕES:

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.

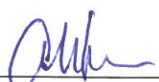
VI – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.

VII – ENCERRAMENTO:

Às 19.05 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes, pela Diretora Delegada e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo.

O Presidente do Conselho de Administração



(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração



(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada

(Maria João de Melo Pessoa de Oliveira)

A Secretária do Conselho de Administração

(Carla Adosinda Branco dos Santos)