



OK  
M  
J  
P  
S

**ATA N.º 77**

**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS  
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

**Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC**

**Data: 10.02.2023**

**Iniciou às 19h00 e encerrou às 21h25**

**ORDEM DO DIA**

Em 10 de fevereiro de 2023, pelas 19.00 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Com a ausência justificada do Sr. Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes.

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Maria João de Melo Pessoa de Oliveira.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

**I – DIREÇÃO**

1. Reforço da oferta de transporte público para o iParque | Criação da Linha n.º 48T (Portagem – iParque / via Covões)

**II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTO E MANUTENÇÃO**

1. Concurso Público Ref.ª CP1/12/2023 - Aluguer de seis (6) autocarros “standard” usados/novos  
- Retificação do Caderno de Encargos do procedimento



2. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP1/6/2023 - Fornecimento de sistema de controlo, gestão e pagamento de estacionamento - Autorização de contratar | Decisão de contratar

3. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP1/7/2022 – Fornecimento por lotes de Veículos Elétricos de Transporte Urbano de Passageiros, no âmbito da candidatura ao Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos (POSEUR), com o código de operação POSEUR-01-1407-FC-000065 – Resposta ao Tribunal de Contas | 2160/2023 de 2023-01-20

### **III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

1. Proposta de abertura de procedimento concursal para admissão de 1 (um) assistente técnico – operação com o sistema de apoio à exploração (SAE)

2. Abertura de procedimento concursal comum para a contratação de 8 postos de trabalho da carreira/categoria de Assistente Operacional (para diversas funções), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

3. Abertura de procedimento concursal comum para a contratação de um Assistente Técnico na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado

4. Proposta para admissão de assistentes operacionais para desempenho das funções de agente único de transportes coletivos - previstos no mapa de pessoal 2023

5. Mobilidade na categoria | Processo: 2022/250.20.600/32

6. Estatuto Trabalhador-Estudante | Processo: 2023/250.20.200/3

7. Período experimental - 2 Assistentes Operacionais (Funções Agente Único) | Ata do período experimental para homologação

8. Autorização de despesa valor comissões bancárias até ao final de 2023

9. Autorização de despesa - Getnet Europe, Entidad de Pago, S.L.U.

### **1. APROVAÇÃO DE ATAS**

Presente a ata número 76, da reunião ordinária de 02 de fevereiro de 2023 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.

### **2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:**



Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia nove de fevereiro de dois mil e vinte e três, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: € 18.542,99 (dezoito mil, quinhentos e quarenta e dois euros e noventa e nove cêntimos).

Depósitos à Ordem: € 1.625.528,73 (um milhão, seiscentos e vinte e cinco mil, quinhentos e vinte e oito euros e setenta e três cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

## **I – DIREÇÃO**

### **1. REFORÇO DA OFERTA DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA O IPARQUE | CRIAÇÃO DA LINHA N.º 48T (PORTAGEM – IPARQUE / VIA COVÕES)**

A Diretora Delegada remeteu ao CA proposta de aprovação definitiva a partir de 16 de abril, relativamente ao percurso e viagens iniciados a título experimental no passado mês de junho com início na Portagem de manhã e no iParque no período da tarde. Mais se sugere que este percurso seja acrescido das viagens anteriormente realizadas em vazio que permitirão reforçar a oferta na zona do Fórum e Santa Clara e a criação da linha 48T com a designação, Portagem – iParque/via Covões.

Aceites as propostas, o processo deverá ser remetido à Câmara Municipal de Coimbra para aprovação na qualidade de Autoridade Municipal de Transportes do Município de Coimbra.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 981/2023:***

Aprovar as viagens implementadas a título experimental no passado mês de junho com início na Portagem de manhã e no iParque no período da tarde.

Autorizar a criação da Linha n.º 48T com a designação, Portagem iParque/via Covões e ainda, que as viagens realizadas em vazio passem a realizar-se em serviço reforçando a oferta para a zona do Fórum e Santa Clara, no percurso entre a Portagem e o iParque.

Que estas alterações entrem em vigor a partir de 16 de abril.

Remeta-se à Câmara Municipal de Coimbra, para aprovação na qualidade de Autoridade Municipal de Transportes do Município de Coimbra.



## II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO

### 1. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP1/12/2023 - ALUGUER DE SEIS (6) AUTOCARROS “STANDARD” USADOS/NOVOS - RETIFICAÇÃO DO CADERNO DE ENCARGOS DO PROCEDIMENTO

A Diretora Delegada remeteu CA para ratificação de despacho.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 982/2023:***

Ratificar o despacho referente à aprovação da retificação oficiosa do Caderno de Encargos com as retificações apresentadas.

### 2. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP1/6/2023 - FORNECIMENTO DE SISTEMA DE CONTROLO, GESTÃO E PAGAMENTO DE ESTACIONAMENTO - AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAR | DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu processo para autorização de abertura de procedimento.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 983/2023:***

Aprovar a abertura do procedimento nos termos propostos.

### 3. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP1/7/2022 – FORNECIMENTO POR LOTES DE VEÍCULOS ELÉTRICOS DE TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS, NO ÂMBITO DA CANDIDATURA AO PROGRAMA OPERACIONAL SUSTENTABILIDADE E EFICIÊNCIA NO USO DE RECURSOS (POSEUR), COM O CÓDIGO DE OPERAÇÃO POSEUR-01-1407-FC-000065 – RESPOSTA AO TRIBUNAL DE CONTAS | 2160/2023 DE 2023-01-20

A Diretora Delegada remeteu ao CA para conhecimento.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 984/2023:***

Tomar conhecimento.

## III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA



Handwritten initials and signatures in blue ink, including 'AS', 'MS', 'Y', and 'cam'.

**1. PROPOSTA DE ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA ADMISSÃO DE 1 (UM) ASSISTENTE TÉCNICO – OPERAÇÃO COM O SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO (SAE)**

A Diretora Delegada remeteu para autorização pedido de abertura de procedimento.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 985/2023:***

Autorizar a abertura de procedimento nos termos propostos.

**2. ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CONTRATAÇÃO DE 8 POSTOS DE TRABALHO DA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL (PARA DIVERSAS FUNÇÕES), EM REGIME DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO**

A Diretora Delegada remeteu para autorização, proposta de abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 8 postos de trabalhos da carreira/categoria de Assistente operacional, após consulta da CIM.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 986/2023:***

Aprovar a abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 8 postos de trabalho da carreira/categoria de Assistente Operacional (para diversas funções), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos propostos.

**3. ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CONTRATAÇÃO DE UM ASSISTENTE TÉCNICO NA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO**

A Diretora Delegada remeteu para autorização, proposta de abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico, após consulta da CIM.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 987/2023:***



Aprovar a abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico (para a Divisão Administrativa e Financeira), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos propostos.

#### **4. PROPOSTA PARA ADMISSÃO DE ASSISTENTES OPERACIONAIS PARA DESEMPENHO DAS FUNÇÕES DE AGENTE ÚNICO DE TRANSPORTES COLETIVOS - PREVISTOS NO MAPA DE PESSOAL 2023**

A Diretora Delegada remeteu para autorização pedido de abertura de procedimento.

O Conselho de Administração deliberou:

##### ***Deliberação n.º 988/2023:***

Autorizar a abertura de Procedimento Concursal para admissão de 10 dez Assistentes Operacionais para desempenho das funções de Agente Único de Transportes Coletivos apostando na ampla divulgação desta oferta de emprego público, designadamente no site e redes sociais, nos termos propostos.

#### **5. MOBILIDADE NA CATEGORIA | PROCESSO: 2022/250.20.600/32**

A Diretora Delegada remeteu pedido de mobilidade para a CMC.

O Conselho de Administração deliberou:

##### ***Deliberação n.º 989/2023:***

Autorizar a mobilidade da trabalhadora para a Câmara Municipal de Coimbra, a partir de 01 de março de 2023.

#### **6. ESTATUTO TRABALHADOR-ESTUDANTE | PROCESSO: 2023/250.20.200/3**

A Diretora Delegada remeteu pedido de atribuição de estatuto de trabalhador-estudante.

O Conselho de Administração deliberou:

##### ***Deliberação n.º 990/2023:***

Aprovar o pedido Trabalhador-Estudante da funcionária, para o presente ano.

#### **7. PERÍODO EXPERIMENTAL - 2 ASSISTENTES OPERACIONAIS (FUNÇÕES AGENTE ÚNICO) | ATA DO PERÍODO EXPERIMENTAL PARA HOMOLOGAÇÃO**

A Diretora Delegada remeteu para homologação, ata do período experimental de dois assistentes operacionais com funções de agente único.

O Conselho de Administração deliberou:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

***Deliberação n.º 991/2023:***

Homologar a ata de avaliação do período experimental de dois Assistentes Operacionais com funções de Agente Único de Transportes Coletivos.

**8. AUTORIZAÇÃO DE DESPESA VALOR COMISSÕES BANCÁRIAS ATÉ AO FINAL DE 2023**

A Diretora Delegada remeteu para efeitos de pagamento de comissões bancárias, pedido de autorização de realização da despesa e posterior assunção dos respetivos compromissos, até ao final de 2023, no valor previsível de € 1.206,00.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 992/2023:***

Autorizar o pagamento de comissões bancárias, pedido de realização da despesa e posterior assunção dos respetivos compromissos, até ao final de 2023, nos termos propostos. Avalie-se a possibilidade de encerrar algumas das contas bancárias devendo ser apresentado relatório nesse sentido, para efeito da última reunião do CA do mês de fevereiro.

**9. AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - GETNET EUROPE, ENTIDAD DE PAGO, S.L.U.**

A Diretora Delegada remeteu pedido de autorização da realização da despesa e posterior assunção do respetivo compromisso, com valor previsível de € 7.325,30 até ao final de 2023 referente ao contrato de adesão ao serviço de pagamento automático (TPA/POS), para prestação de contas dos Agentes Únicos e contrato de adesão ao serviço de pagamento automático (TPA/POS) para as Lojas dos SMTUC.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 993/2023:***

Autorizar a realização da despesa e posterior assunção do respetivo compromisso, até ao final de 2023, nos termos propostos.

**IV – DELIBERAÇÕES:**

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.



**V – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:**

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.

**VI – ENCERRAMENTO:**

Às 21.25 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes, pela Diretora Delegada e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo.

O Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada

(Maria João de Melo Pessoa de Oliveira)

A Secretária do Conselho de Administração

(Carla Adosinda Branco dos Santos)