



at

Wj
H
m

ATA N.º 73

**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC

Data: 20.01.2023

Iniciou às 15h00 e encerrou às 21h00

ORDEM DO DIA

Em 20 de janeiro de 2023, pelas 15.00 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Maria João de Melo Pessoa de Oliveira.

Secretariou a reunião o técnico superior António José Matos Soares de Carvalho.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

I – DIREÇÃO

1. Conclusão e remessa de processos disciplinares - Processo Disciplinar nº 7/2021 e Processos Disciplinares 1/2022 e 2/2022 | Processo: 2021/500.20.300/11

II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTO E MANUTENÇÃO

1. Concurso Público Ref.ª CP1/6/2023 - Fornecimento de sistema de controlo, gestão e pagamento de estacionamento - Autorização de contratar/Decisão de contratar

Handwritten signatures and initials in blue ink.



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

2. Procedimento N.º 2/1/2023 – Inspeções Periódicas às Viaturas Ligeiras/Pesadas dos SMTUC - Autorização de despesa/Decisão de contratar
3. Concurso Público Ref.ª CP3/92/2022 – Fornecimento contínuo de AdBlue e Anticongelante - Adjudicação | Aprovação da Minuta
4. Parecer técnico sobre a retirada da rede de tração na Av. Emídio Navarro

III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

1. Trabalho suplementar – Requerimento de funcionário | Processo: 2022/250.20.201/282
2. Pedido de acumulação de funções – Processo: 2023/250.20.602/3
3. Autorização para acumulação de funções privadas – Processo: 2023/250.20.602/1
4. Pedido acumulação de funções – Processo: 2023/250.20.602/4
5. Pedido de mobilidade – Processo: 2023/250.20.600/1
6. Pedido de mobilidade – Processo: 2023/250.20.600/2
7. Mobilidade interna na categoria - Processo: 2023/250.20.600/3
8. Aviso de cobrança da ADSE - Reembolsos no valor de 10.438,93€
9. Procedimento Concursal Comum para a Contratação de três Assistentes Operacionais (funções de Mecânico) na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado
10. Procedimento concursal comum para a contratação de cinco Assistentes Operacionais (Funções Agente Único de Transportes Coletivos) na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado | Homologação da ata nº 7
11. Alteração orçamental
12. Processamento do trabalho suplementar da Divisão de Serviços de Produção
13. Afetação no orçamento para 2023 de despesas com pessoal

1. APROVAÇÃO DE ATAS

Presente a ata número 72, da reunião ordinária de 13 de janeiro de 2023 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.

2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOURARIA:



at
MB
Wfr.
I
h

Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia dezanove de janeiro de dois mil e vinte e três, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: € 18.917,80 (dezoito mil, novecentos e dezassete euros e oitenta cêntimos).

Depósitos à Ordem: € 2.250.635,09 (dois milhões, duzentos e cinquenta mil, seiscentos e trinta e cinco euros e nove cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

I – DIREÇÃO

1. CONCLUSÃO E REMESSA DE PROCESSOS DISCIPLINARES - PROCESSO DISCIPLINAR Nº 7/2021 E PROCESSOS DISCIPLINARES 1/2022 E 2/2022 | PROCESSO: 2021/500.20.300/119297

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento do arquivamento dos autos.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 928/2023:

Ao abrigo do art.º 174.º do código do procedimento administrativo (em diante CPA), delibera retificar-se a deliberação n.º 8200 de 30/09/2022, na conclusão de processo 2022/150.10.401/4, no que se refere ao complemento da mesma.

Assim sendo, a referida deliberação tem o seguinte teor, com os efeitos previstos no nº 2 do art.º 174.º do CPA:

Homologado o relatório.

Em complemento, deverá o respetivo superior hierárquico emitir uma advertência escrita, sem cariz disciplinar, mas como mera recomendação, no sentido de que é exigido a um motorista dos SMTUC, manter, em qualquer circunstância, um comportamento irrepreensível e de referência, com total respeito pelos utilizadores que transporta e por todos aqueles que utilizam a via pública. A frequência de acidentes registada, num tão curto período temporal e nas circunstâncias registadas, é por si só, um indício de falta de cuidado e atenção na tarefa de condução, comportamento que se impõem corrigir.

Handwritten signatures in blue ink.



Aprovada por unanimidade e por escrutínio secreto, em cumprimento do art.º 31 n.º 2 do CPA e em minuta para efeitos de execução imediata, nos termos do disposto do n.º 6 do art.º 34.º do mesmo Código.

II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO

1. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP1/6/2023 - FORNECIMENTO DE SISTEMA DE CONTROLO, GESTÃO E PAGAMENTO DE ESTACIONAMENTO - AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAR/DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu para autorização de despesa e aprovação das peças do procedimento.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 929/2023:

Autorizar a abertura do procedimento nos termos propostos. Deve, contudo, ser previamente assegurado que o sistema de gestão integrada permite o alargamento do sistema a outros parques de estacionamento.

2. PROCEDIMENTO N.º 2/1/2023 – INSPEÇÕES PERIÓDICAS ÀS VIATURAS LIGEIRAS/PESADAS DOS SMTUC - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR

A Diretora Delegada remeteu para autorizar despesa, processo para aquisição de inspeção de viaturas para o período de 12 meses no valor de 16 325,82€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 930/2023:

Autorizar a abertura de um procedimento para a realização das inspeções, nos termos propostos.

3. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP3/92/2022 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE ADBLUE E ANTICONGELANTE - ADJUDICAÇÃO | APROVAÇÃO DA MINUTA

A Diretora Delegada remeteu para autorizar despesa, processo para aquisição de AdBlue para o período de 12 meses no valor de 62 500€.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 931/2023:



AS
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Adjudicar nos termos propostos. Aprovada a minuta do contrato.

4. PARECER TÉCNICO SOBRE A RETIRADA DA REDE DE TRACÇÃO NA AV. EMÍDIO NAVARRO

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento.

Face aos custos que esta remoção envolve solicita-se informação sobre a entidade que os deverá suportar.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 932/2023:

Proceder em conformidade. Apurem-se os custos associados para apoio a decisão posterior.

III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

1. TRABALHO SUPLEMENTAR – REQUERIMENTO DE FUNCIONÁRIO | PROCESSO: 2022/250.20.201/282

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 933/2023:

Concordar com o proposto. Indeferido o pedido.

2. PEDIDO DE ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES – PROCESSO: 2023/250.20.602/3

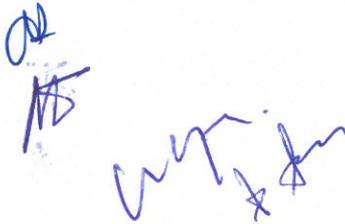
A Diretora Delegada remeteu pedido de acumulação de funções de Assistente Operacional, a desempenhar funções de Agente Único de Transportes Coletivos no Setor de Tráfego, para exercer funções na área da metalomecânica, que mereceu parecer favorável do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 934/2023:

Autorizar a acumulação de funções privadas, nos termos propostos, desde que salvaguardados os períodos de descanso nos termos da lei vigente, de modo que o exercício das funções não interfira com as desempenhadas nos SMTUC.

3. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS – PROCESSO: 2023/250.20.602/1



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

A Diretora Delegada remeteu pedido de acumulação de funções de Assistente Operacional, a desempenhar funções no Setor de Venda de Títulos, para exercício na área de arbitragem, que mereceu parecer favorável do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 935/2023:

Autorizar a acumulação de funções privadas, nos termos propostos, desde que salvaguardados os períodos de descanso nos termos da lei vigente, de modo que o exercício das funções não interfira com as desempenhadas nos SMTUC.

4. PEDIDO ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES – PROCESSO: 2023/250.20.602/4

A Diretora Delegada remeteu pedido de acumulação de funções de Assistente Operacional, com funções de Agente Único, para exercer funções na área da Metalomecânica que mereceu parecer positivo do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 936/2023:

Autorizar a acumulação de funções privadas, nos termos propostos, desde que salvaguardados os períodos de descanso nos termos da lei vigente, de modo que o exercício das funções não interfira com as desempenhadas nos SMTUC.

5. PEDIDO DE MOBILIDADE – PROCESSO: 2023/250.20.600/1

A Diretora Delegada remeteu pedido de mobilidade de Assistente Operacional, com funções de Agente Único, para Auxiliar de Serviços Gerais que obteve concordância do Chefe de Divisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 937/2023:

Aprovar o pedido de mobilidade, nos termos propostos.

6. PEDIDO DE MOBILIDADE – PROCESSO: 2023/250.20.600/2

A Diretora Delegada remeteu para conhecimento e autorização processo de pedido de mobilidade para assistente operacional.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 938/2023:

Aprovar o pedido de mobilidade, nos termos propostos.



AM
mlr
#5
f
g

7. MOBILIDADE INTERNA NA CATEGORIA - PROCESSO: 2023/250.20.600/3

A Diretora Delegada remeteu o pedido de mobilidade referente ao Técnico Superior, que mereceu vários reparos do chefe de divisão, nomeadamente quanto à impossibilidade de assegurar todas as competências da DSP e sugerindo que algumas das tarefas asseguradas por este técnico passem a ser desempenhadas por outras áreas do Município de Coimbra.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 939/2023:

Convoque-se o funcionário, nos termos do CPA, para ser ouvido no próximo dia 27 de janeiro, às 16h15.

8. AVISO DE COBRANÇA DA ADSE - REEMBOLSOS NO VALOR DE 10.438,93€

A Diretora Delegada remeteu para autorização de despesa o aviso de cobrança da ADSE.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 940/2023:

Autorizar a despesa, nos termos propostos.

9. PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CONTRATAÇÃO DE TRÊS ASSISTENTES OPERACIONAIS (FUNÇÕES DE MECÂNICO) NA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

A Diretora Delegada remeteu proposta de contratação de 2 mecânicos a iniciar funções em 23/01/2023.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 941/2023:

Aprovar a contratação, nos termos propostos.

10. PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CONTRATAÇÃO DE CINCO ASSISTENTES OPERACIONAIS (FUNÇÕES AGENTE ÚNICO DE TRANSPORTES COLETIVOS) NA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO | HOMOLOGAÇÃO DA ATA N° 7



A Diretora Delegada remeteu para homologação da ata nº 7 de 04 de janeiro de 2023, onde consta a Lista Unitária de Ordenação Final dos candidatos aprovados no procedimento concursal de Assistentes Operacionais com funções de Agente Único.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 942/2023:

Homologar a ata.

11. ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

A Diretora Delegada remeteu proposta para aprovação referente à 1ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2023, no valor de € 407.200,00. O processo deverá ser posteriormente remetido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 943/2023:

Concordar com a proposta de alteração orçamental. Remeta-se ao Sr. Presidente da Câmara para aprovação.

12. PROCESSAMENTO DO TRABALHO SUPLEMENTAR DA DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO

A Diretora Delegada remeteu pedido de pagamento de trabalho suplementar.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 944/2023:

Para os devidos efeitos, deve considerar-se que todos os turnos têm a duração de 7 horas.

13. AFETAÇÃO NO ORÇAMENTO PARA 2023 DE DESPESAS COM PESSOAL

A Diretora Delegada remeteu para decisão.

O Conselho de Administração deliberou:

Deliberação n.º 945/2023:

Considerando que os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC) integram o setor público administrativo local, detendo autonomia administrativa e uma “forma mitigada” de autonomia financeira, caracterizada pela autonomia orçamental e contabilística e pela autonomia de gestão patrimonial, não sendo capaz de realizar receitas próprias suficientes para garantir o seu normal funcionamento.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

Considerando que a Cidade de Coimbra se encontra em profunda transformação, associada às múltiplas obras decorrentes da implementação do Sistema de Mobilidade do Mondego, que se traduzem em atrasos de operação e no aumento da dificuldade no exercício diário da tarefa de condução.

Considerando que o agente único constitui a interface dos SMTUC com os seus utilizadores, sendo recetores das manifestações de desagrado, decorrentes dos incumprimentos e supressão de horários.

Considerando que não será possível aos SMTUC aplicar a opção gestonária a todos os seus trabalhadores.

Deste modo, delibera-se que a opção gestonária seja aplicada aos trabalhadores no presente ano, tendo por base a avaliação do desempenho relativa ao biénio de 2021/2022, quando concluída, de acordo com os seguintes critérios:

1. Não havendo condições financeiras para a aplicação generalizada desta opção a todos os trabalhadores dos SMTUC, e tendo em conta o futuro processo de reorganização da estrutura orgânica dos serviços, com o correspondente acréscimo de recursos humanos, entende-se que a presente opção gestonária terá de ser restringida ao universo dos trabalhadores posicionados na categoria de assistentes operacionais com funções de agente único;

2. Que a opção tenha efeitos retroativos a 1 de janeiro do presente ano.

Relativamente às situações de alteração do posicionamento remuneratório, delibera-se ainda que sejam aplicados:

- O montante máximo de € 301.229,00 (trezentos e um mil, duzentos e vinte e nove euros) para encargos com recrutamento de trabalhadores necessários à ocupação de postos de trabalho previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal aprovado para 2023.

- O montante máximo de € 320.000,00 (trezentos e vinte mil euros) para encargos com alterações de posicionamento remuneratório na categoria dos trabalhadores dos Serviços Municipalizados e a atribuir nos seguintes termos e com a seguinte ordenação:

- Aos trabalhadores de todas as carreiras e categorias que, concretizada a avaliação de desempenho do biénio de 2021/2022, fiquem abrangidos pelo nº 7 do artigo 156º da LTFP (alterações de posicionamento obrigatórias);



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANOS D
COIMBRA

- Aos trabalhadores da carreira e categoria de Assistente Operacional (com funções de Agente Único) que concretizada a avaliação de desempenho do biénio de 2021/2022, preencham os requisitos das alíneas a), b) e c) do nº 2 do artigo 156º da LTFP (alterações de posicionamento por opção gestionária).

IV – DELIBERAÇÕES:

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.

V – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.

VI – ENCERRAMENTO:

Às 21.00 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes, pela Diretora Delegada e por mim, António José Matos Soares de Carvalho que a subscrevo.

O Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

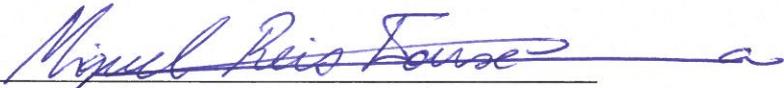
(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

At
C. F. P.



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

O Vogal do Conselho de Administração



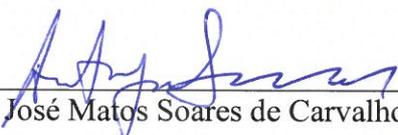
(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada



(Maria João de Melo Pessoa de Oliveira)

O Secretário da reunião do Conselho de Administração



(António José Matos Soares de Carvalho)