

**ATA N.º 53**

**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS  
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

**Local: Sala de Reuniões do CA | SMTUC**

**Data: 08.09.2022**

**Iniciada às 12h15 e encerrada às 13h30**

Em 8 de setembro de 2022, pelas 12.15 horas, reuniu, ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros:

Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva

Vogal – Vereadora Carlos Miguel Mantas Matias Lopes

Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca

Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga.

Secretariou a reunião a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga.

A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

**I – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

1. Ocupação do espaço público na Av. Fernão de Magalhães, n.º 499, em zona ZOE, para os dias 22 e 23 de setembro de 2022 – Reanálise e emissão de parecer;
2. Empreitada de Conservação Corrente da Rede Viária LOTE 5 | Rua Central (Casais do Campo- UF S. Martinho do Bispo e Rb Frades) – Corte de Trânsito;
3. Pedido de ocupação do espaço público (3 lugares de estacionamento), durante 3 meses, em zona de estacionamento de duração limitada (zoe) – Parecer;
4. Acordo Coletivo de Empregador Público (ACEP n.º 9/2022, de 20 de janeiro) – Emissão de parecer das estruturas sindicais signatárias do ACEP – Análise aos pareceres emitidos;
5. Participação dos SMTUC na Semana das Matrículas Universidade de Coimbra 2022/2023.



## **II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

1. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP2/75/2022 – Prestação de serviços para reparação de caixas de velocidades das viaturas da frota dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra – Autorização de despesa/Decisão de contratar;
2. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR/1652/2019 – Elaboração de projeto de alteração das redes prediais de drenagem de águas residuais (doméstico-pluvial-industrial) dos SMTUC, assistência técnica, direção técnica e fiscalização da(s) empreitada(s) – Revogação do contrato por mútuo acordo.
3. Acerto de stock Gasóleo Setembro 2022;
4. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR3/68/2022 – Prestação de serviços de gestão de Tecnologias de Informação nos SMTUC – Adjudicação e Aprovação da Minuta.

## **III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

1. Pedido de mobilidade interna na categoria – Processo 2022/250.20.600/19;
2. Processo Disciplinar n.º 2022/500.20.300/5;
3. Pedido de Alteração de Horário Laboral – 2022/250.20.200/7;
4. Cessação da relação jurídica de emprego público – Processo 2022/250.10.800/13;
5. Comparticipação no Custo Social de Transporte – Subsídio à Exploração.

### **1. APROVAÇÃO DE ATAS.**

Presente a ata número 52, da reunião ordinária de 31 de agosto de 2022 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros.

### **2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:**

Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia sete de setembro de dois mil e vinte e dois, que apresenta os seguintes valores:

Saldo em Caixa: € 12.163,91 (doze mil, cento e sessenta e três euros e noventa e um cêntimos).

Depósitos à Ordem: € 1.042.596,93 (um milhão, quarenta e dois mil, quinhentos e noventa e seis euros e noventa e três cêntimos).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.



## **I – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO:**

### **1. OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO NA AV. FERNÃO DE MAGALHÃES, N.º 499, EM ZONA ZOE, PARA OS DIAS 22 E 23 DE SETEMBRO DE 2022 – REANÁLISE E EMISSÃO DE PARECER.**

A Diretora Delegada concordou com o proposto. Caso esta proposta obtenha acolhimento, por parte do Conselho de Administração, deverá ser remetida à CMC e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 700/2022:***

Que se emita parecer favorável, nos termos propostos.

### **2. EMPREITADA DE CONSERVAÇÃO CORRENTE DA REDE VIÁRIA LOTE 5 | RUA CENTRAL (CASAS DO CAMPO- UF S. MARTINHO DO BISPO E RB FRADES) – CORTE DE TRÂNSITO.**

A Diretora Delegada concordou com as alterações constantes da informação técnica. Se esta proposta obtiver acolhimento, por parte do Conselho de Administração, deverá ser remetida à Câmara Municipal de Coimbra e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 701/2022:***

Concordar com a proposta de alterações temporárias das Linhas n.ºs 201 e 201T, nos termos propostos. Remeta-se à Câmara Municipal de Coimbra para aprovação.

### **3. PEDIDO DE OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO (3 LUGARES DE ESTACIONAMENTO), DURANTE 3 MESES, EM ZONA DE ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA (ZOE) – PARECER.**

A Diretora Delegada concordou com a proposta de emissão de parecer favorável. Se esta obtiver acolhimento, por parte do Conselho de Administração, deverá ser remetida à CMC através dos emails constantes da informação. Os SMTUC deverão ressarcidos do valor referente a esta ocupação, nos termos propostos, por parte do requerente e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 702/2022:***

Que se emita parecer favorável, nas condições apresentadas.



**4. ACORDO COLETIVO DE EMPREGADOR PÚBLICO (ACEP Nº 9/2022, DE 20 DE JANEIRO) – EMISSÃO DE PARECER DAS ESTRUTURAS SINDICAIS SIGNATÁRIAS DO ACEP – ANÁLISE AOS PARECERES EMITIDOS.**

A Diretora Delegada remeteu, para aprovação do Conselho de Administração, os turnos e escala do Programa Escolar, com início a 16 de setembro e solicitou autorização para retomar as reuniões com as estruturas sindicais com vista ao esclarecimento da questão das horas de refeição. À consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 703/2022:***

Aprovar a Escala de Serviços do Programa Escolar e os turnos de trabalho respeitantes aos dias úteis, sábados e domingos e feriados referentes ao Programa Escolar, nos termos propostos. O Programa Escolar deverá entrar em vigor a partir de 16 de setembro de 2022, coincidente com o início do ano letivo 2022/2023.

**5. PARTICIPAÇÃO DOS SMTUC NA SEMANA DAS MATRÍCULAS UNIVERSIDADE DE COIMBRA 2022/2023.**

A Diretora Delegada concordou com a proposta de participação dos SMTUC, como já vem sendo hábito, na semana das Matrículas da Universidade de Coimbra. Esta iniciativa tem-se revelado muito importante para aproximar os estudantes dos transportes públicos. A loja dos SMTUC, no Student Hub, estará encerrada, por questões logísticas associadas à Universidade de Coimbra. Toda a operação decorrerá na Loja Móvel que iremos disponibilizar para o efeito e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 704/2022:***

Autorizar a participação dos SMTUC na “semana das matrículas Universidade de Coimbra 2022/2023”, nos termos propostos. A UC é parceira informal na angariação de novos utilizadores para os transportes coletivos dos SMTUC, pelo que o CA incentiva e apoia, não só a colaboração entre as 3 áreas funcionais dos SMTUC nesta iniciativa, mas também a colaboração estreita dos SMTUC com os serviços de apoio ao aluno da UC. Determina-se que seja criado, com carácter de



urgência, um flyer promocional do sistema da ECOVIA, a tempo de ser distribuído durante o evento.

## **II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO:**

### **1. CONCURSO PÚBLICO REF.<sup>a</sup> CP2/75/2022 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REPARAÇÃO DE CAIXAS DE VELOCIDADES DAS VIATURAS DA FROTA DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA – AUTORIZAÇÃO DE DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR.**

A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, a autorização de despesa/decisão de contratar relativa ao Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP2/75/2022 – Prestação de serviços para reparação de caixas de velocidades das viaturas dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 705/2022:***

Autorizar a abertura do procedimento nos termos propostos.

### **2. CONSULTA PRÉVIA REF.<sup>a</sup> CPR/1652/2019 – ELABORAÇÃO DE PROJETO DE ALTERAÇÃO DAS REDES PREDIAIS DE DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS (DOMÉSTICO-PLUVIAL-INDUSTRIAL) DOS SMTUC, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, DIREÇÃO TÉCNICA E FISCALIZAÇÃO DA(S) EMPREITADA(S) – REVOGAÇÃO DO CONTRATO POR MÚTUO ACORDO.**

Tendo em consideração os fundamentos constantes da informação técnica, a Diretora Delegada concordou com o proposto e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 706/2022:***

Que se proceda à revogação do contrato e correspondente minuta, nos termos propostos. Notifique-se nos termos do CPA, na sua redação atual, a entidade CTGA-Centro Tecnológico de Gestão Ambiental, Lda. Proceda-se, com carácter de urgência à abertura de procedimentos para lançamento da empreitada.

### **3. ACERTO DE STOCK GASÓLEO SETEMBRO 2022.**

Face à informação técnica, a Diretora Delegada concordou com a proposta de regularização de existências e colocou à consideração superior.



O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 707/2022:***

Tomado conhecimento.

**4. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR3/68/2022 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO NOS SMTUC – ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA.**

A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, proposta de Adjudicação e Aprovação da Minuta referente à Consulta Prévia Ref.ª CPR3/68/2022 – Prestação de serviços de gestão de Tecnologias de Informação nos SMTUC e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 708/2022:***

Adjudicar nos termos propostos e aprovar a minuta do contrato. Para situações futuras e com enquadramento idêntico (trabalhos urgentes e imprevisíveis), os procedimentos deverão ser enquadrados ao abrigo do critério material, previsto no CCP.

**III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:**

**1. PEDIDO DE MOBILIDADE INTERNA NA CATEGORIA – PROCESSO 2022/250.20.600/19.**

Dado que a DSP não viu inconveniente em que o trabalhador fosse no dia 16 de setembro para o Município de Penela, a sua ida foi autorizada a Diretora Delegada solicitou ratificação da decisão, por parte do Conselho de Administração.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 709/2022:***

Ratificar.

**2. PROCESSO DISCIPLINAR N.º 2022/500.20.300/5.**

A Diretora Delegada remeteu o processo para reunião do Conselho de Administração.

O Conselho de Administração deliberou:

***Deliberação n.º 710/2022:***

Aprovar a proposta apresentada.



### **3. PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE HORÁRIO LABORAL – 2022/250.20.200/7.**

A Diretora Delegada concordou com o deferimento do pedido do trabalhador, relativo ao seu horário de trabalho, dado que não terá impacto na operacionalidade do serviço e colocou à consideração superior.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 711/2022:***

Aprovar a alteração do horário laboral do trabalhador, nos termos propostos.

### **4. CESSAÇÃO DA RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO – PROCESSO 2022/250.10.800/13.**

A Diretora Delegada remeteu o processo para conhecimento do Conselho de Administração.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 712/2022:***

Tomado conhecimento.

### **5. COMPARTICIPAÇÃO NO CUSTO SOCIAL DE TRANSPORTE – SUBSÍDIO À EXPLORAÇÃO.**

A Diretora Delegada remeteu o pedido de subsídio à exploração – comparticipação com o custo social dos transportes – com o qual concorda, para envio ao Sr. Presidente da Câmara Municipal de Coimbra, com vista à aprovação pelo Órgão Executivo.

O Conselho de Administração deliberou:

#### ***Deliberação n.º 713/2022:***

Concordar com o proposto. Remeta-se ao Sr. Presidente da CMC para submissão a deliberação da Câmara Municipal.

### **VI – DELIBERAÇÕES:**

Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade.

### **VII – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:**

Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.

### **VIII – ENCERRAMENTO:**

Às 13.30 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga que a subscrevo.



SERVIÇOS  
MUNICIPALIZADOS E  
TRANSPORTES  
URBANOS E  
COIMBRA

A Presidente do Conselho de Administração

---

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

---

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração

---

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Diretora Delegada

---

(Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga)