



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

-----ATA N.º 43 -----

-----**REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**-----

-----Em 1 de julho de 2022, pelas 15:15 horas, reuniu ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença de todos os seus membros:-----

-----Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva -----

-----Vogal - Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes -----

-----Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca -----

-----Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga. -----

-----Secretariou a reunião a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga-----

-----A ordem de trabalhos foi iniciada pelas 15:15, tendo sido suspensa às 15:40, para reunião com a Comissão de Trabalhadores. O Conselho de Administração voltou a reunir-se às 17:00, dando continuidade ao agendamento da ordem de trabalhos. -----

-----A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:-----

-----**I – DIREÇÃO**-----

-----1. Processo Disciplinar – Relatório – artigo 219.º LTFP-----

-----2. Revisão do Sistema de Gestão da Qualidade - Ano 2021 -----

-----**II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**-----

-----1. Ocupação do espaço público na Av. Fernão de Magalhães, n.º 499, em zona ZOE – Emissão de parecer---

-----2. Ocupação do espaço público na Av. Fernão de Magalhães, n.º 499, em zona ZOE, para os dias 20 e 21 de julho de 2022 – Emissão de parecer-----

-----3. Festas da Cidade de Coimbra e procissões da Rainha Santa Isabel 2022 – Alterações à rede de transportes dos SMTUC -----

-----4. Proposta de aprovação dos Turnos dos Dias Úteis e respetiva Escala de Serviços do Programa de Agosto

-----5. Ocupação da via pública (Av. Fernão de Magalhães) – Parecer -----

-----**III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**-----



-----1. Consulta Prévia Ref.^a CPR1/9/2022 – Fornecimento contínuo de diverso material para os diversos equipamentos de aquecimento/climatização/ventilação e carroçaria da frota de autocarros dos SMTUC - Adjudicação e Aprovação da Minuta-----

-----2. Concurso Público Urgente Ref.^a CPU3/63/2022 - Aquisição de gasóleo rodoviário aditivado de elevado desempenho a granel para abastecimento das viaturas que compõem a frota dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra – Autorização de despesa | Decisão de contratar -----

-----3. Ajuste Direto Ref.^a AD2/41/2022 – Prestação de serviços de assessoria técnica no âmbito da candidatura ao Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos (POSEUR), com o código de operação POSEUR-01-1407-FC-000065 - Existência de conflito de interesses -----

-----4. Procedimento N.º 2/62/2022 - Procedimento para venda de diversos resíduos provenientes da atividade dos SMTUC-----

-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. Autorização para acumulação de funções privadas – Processo: 2022/250.20.602/18-----

-----2. Autorização para acumulação de funções privadas – Processo: 2022/250.20.602/17-----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS. -----

-----Presente a ata número 42, da reunião ordinária de 24 de junho de 2022, cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros. -----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:-----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia 30 de junho de dois mil e vinte e dois, que apresenta os seguintes valores: -----

-----Saldo em Caixa: 7.973,05 € (sete mil, novecentos e setenta e três euros e cinco cêntimos).-----

-----Depósitos à Ordem: 961.481,87 € (novecentos e sessenta e um mil, quatrocentos e oitenta e um euros e oitenta e sete cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----I – DIREÇÃO -----

-----1. PROCESSO DISCIPLINAR – RELATÓRIO – ARTIGO 219.º LTFP-----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para apreciação/decisão do CA. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 576/2022: -----



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

-----Proceder em conformidade. Emita-se uma repreensão por escrito.-----

-----2. REVISÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE - ANO 2021-----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, revisão do Sistema de Gestão da Qualidade, 2021.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----Deliberação n.º 577/2022:-----

-----Aprovar o relatório sobre o Sistema de Gestão da Qualidade para o Ano 2021. A degradação, relativamente ao ano de 2020 (já por si marcado pela pandemia da Covid - 19) de um número significativo de indicadores de desempenho deve merecer uma reflexão profunda sobre as potenciais causas e a forma de as mitigar.-----

-----II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO-----

-----1. OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO NA AV. FERNÃO DE MAGALHÃES, N.º 499, EM ZONA ZOE – EMISSÃO DE PARECER-----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, concordo com a emissão de parecer favorável e notificação do requerente para o pagamento, aos SMTUC, da taxa correspondente. Colocou à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----Deliberação n.º 578/2022:-----

-----Informar a CMC do parecer favorável dos SMTUC e do valor a ser pago pelo requerente para compensar os SMTUC da falta de faturação. Na sequência da notificação da CMC, emita-se a correspondente fatura dirigida ao requerente.-----

-----2. OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO NA AV. FERNÃO DE MAGALHÃES, N.º 499, EM ZONA ZOE, PARA OS DIAS 20 E 21 DE JULHO DE 2022 – EMISSÃO DE PARECER-----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, concordo com a emissão de parecer favorável e que se notifique o requerente para o pagamento, aos SMTUC, da taxa correspondente. Colocou à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----Deliberação n.º 579/2022:-----



-----Informar a CMC do parecer favorável dos SMTUC e do valor a ser cobrado ao requerente para compensar os SMTUC da falta de faturação. Na sequência da notificação da CMC, emita-se a correspondente fatura dirigida ao requerente.-----

-----3. FESTAS DA CIDADE DE COIMBRA E PROCISSÕES DA RAINHA SANTA ISABEL 2022 – ALTERAÇÕES À REDE DE TRANSPORTES DOS SMTUC-----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de acordo com as alterações propostas no âmbito das Festas da Cidade de Coimbra e Procissões da Rainha Santa Isabel 2022. Colocou à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----*Deliberação n.º 580/2022:*-----

-----Aprovar as alterações aos circuitos das linhas afetadas pelos eventos sociais e religiosos, no âmbito das festas da cidade.-----

-----Aprovar os avisos propostos.-----

-----4. PROPOSTA DE APROVAÇÃO DOS TURNOS DOS DIAS ÚTEIS E RESPECTIVA ESCALA DE SERVIÇOS DO PROGRAMA DE AGOSTO-----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, acordo com a proposta de turnos dos dias úteis e respectiva escala de serviço, referente ao mês de agosto, tendo colocado à consideração superior.---

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----*Deliberação n.º 581/2022:*-----

-----Aprovar os turnos e respectiva escala nos termos propostos.-----

-----5. OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA (AV. FERNÃO DE MAGALHÃES) – PARECER-----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, acordo com a emissão favorável, desde que seja libertada a via normal de trânsito e que a operação seja acompanhada pela Polícia Municipal. Caso este parecer obtenha acolhimento, por parte do CA, deverá ser enviado para dlfa.licenciamentos@cm-coimbra.pt. Colocou à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----*Deliberação n.º 582/2022:*-----

-----Proceder em conformidade.-----

-----III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO-----



at
ml

V. Reg.

-----1. CONSULTA PRÉVIA REF.^a CPR1/9/2022 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE DIVERSO MATERIAL PARA OS DIVERSOS EQUIPAMENTOS DE AQUECIMENTO/CLIMATIZAÇÃO/VENTILAÇÃO E CARROÇARIA DA FROTA DE AUTOCARROS DOS SMTUC - ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA-----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, proposta de adjudicação e aprovação da minuta, referente à Consulta Prévia Ref.^a CPR1/9/2022 – Fornecimento contínuo de diverso material para os diversos equipamentos de aquecimento/climatização/ventilação e carroçaria da frota de autocarros dos SMTUC. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 583/2022:* -----

-----**Adjudicar nos termos propostos. Aprovar a minuta do contrato.**-----

-----2. CONCURSO PÚBLICO URGENTE REF.^a CPU3/63/2022 - AQUISIÇÃO DE GASÓLEO RODOVIÁRIO ADITIVADO DE ELEVADO DESEMPENHO A GRANEL PARA ABASTECIMENTO DAS VIATURAS QUE COMPÕEM A FROTA DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA – AUTORIZAÇÃO DE DESPESA | DECISÃO DE CONTRATAR -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, autorização de despesa/decisão de contratar referente ao Concurso Público Urgente Ref.^a CPU3/63/2022 - Aquisição de gasóleo rodoviário aditivado de elevado desempenho a granel para abastecimento das viaturas que compõem a frota dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 584/2022:* -----

-----**Autorizar a abertura do procedimento nos termos propostos.**-----

-----3. AJUSTE DIRETO REF.^a AD2/41/2022 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA NO ÂMBITO DA CANDIDATURA AO PROGRAMA OPERACIONAL SUSTENTABILIDADE E EFICIÊNCIA NO USO DE RECURSOS (POSEUR), COM O CÓDIGO DE OPERAÇÃO POSEUR-01-1407-FC-000065 - EXISTÊNCIA DE CONFLITO DE INTERESSES-----

[Handwritten signature]



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, concordo com o proposto, dada a incompatibilidade apresentada, tendo colocado à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 585/2022:** -----

-----Concordar com a existência de conflito de interesses do designado gestor do contrato, propondo-se em alternativa o Sr. Eng.º Óscar Carneiro.-----

-----4. PROCEDIMENTO Nº 2/62/2022 - PROCEDIMENTO PARA VENDA DE DIVERSOS RESÍDUOS PROVENIENTES DA ATIVIDADE DOS SMTUC -----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho de, concordo com o proposto e colocou à consideração superior. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 586/2022:** -----

-----Aprovar a abertura do procedimento nos termos propostos.-----

-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS – PROCESSO: 2022/250.20.602/18 -----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho, dado que a função privada a acumular não colide com o desempenho da sua função nos SMTUC, concordo com o proposto. Devem ser acautelados, pelo trabalhador, os respetivos tempos de descanso. Colocou à consideração superior. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 587/2022:** -----

-----Autorizar a acumulação de funções nos termos propostos, devendo ser salvaguardados os tempos de descanso por parte do trabalhador. -----

-----2. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS – PROCESSO: 2022/250.20.602/17 -----

-----A Diretora Delegada emitiu o despacho, o presente pedido poderá ser autorizado desde que as funções privadas a desempenhar não colidam com as suas funções nos SMTUC. Deverão, também, ser respeitados, pelo trabalhador, os tempos de descanso. Colocou à consideração superior. -----



-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 588/2022:** -----

-----**Autorizar a acumulação de funções nos termos propostos, devendo ser salvaguardados os tempos de descanso por parte do trabalhador.**-----

-----**V – DELIBERAÇÕES:** -----

-----Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade. -----

-----**VI – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:**-----

-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.-----

-----**VII – ENCERRAMENTO:** -----

-----Às 17:50 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes e por mim, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga que a subscrevo. -----

A Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

A Diretora Delegada

(Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga)