



CM
unp.
M
dan

-----ATA N.º 23 -----

-----REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA -----

-----Em 04 de março de 2022, pelas 16:00 horas, reuniu ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros: -----

-----Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva -----

-----Vogal – Vereadora Carlos Miguel Mantas Matias Lopes-----

-----Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca -----

-----Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga. -----

-----Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos.-----

-----A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

-----I – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO -----

-----1. Escalamento do Transporte Especial – Análise ao Abaixo Assinado entregue pelos trabalhadores-----

-----2. Ao encargo do Conselho de Administração -----

-----3. Sou utente de cartão de estacionamento mensal e há cerca de 3 semanas que as cancelas se encontram abertas-----

-----4. Sistema de Mobilidade do Mondego (Troço Portagem - Alto de S. João) - Intervenção na Praça 25 de Abril - Alterações na rede de transportes-----

-----5. Fiscalização da Polícia de Segurança Pública às empresas de segurança privada a prestar serviço nos Parques de Estacionamento do Mercado D. Pedro V, no Parque de Estacionamento Verde do Mondego e no Parque de Estacionamento da Praça das Cortes-----

-----6. Ocupação do espaço público na Rua Simões de Castro, n.º 148-A em Zona de Estacionamento de Duração Limitada - Prorrogação do prazo por 3 meses-----

-----II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO -----

-----1. Ajuste Direto Ref.ª AD1/19/2022 - Prestação de serviços de manutenção e assistência técnica ao sistema de apoio à exploração e informação ao público - Decisão de adjudicação e aprovação de minuta-----



Al
W. L. P.
M. F.
S. M.

-----2. Consulta Prévia Ref.^a CPR/1960/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock de lâmpadas auto, terminais, fusíveis e escovas de limpa-vidros – Adjudicação-----

-----3. Ajuste Direto Ref.^a AD2/31/2022 - Prestação de serviços de assessoria no âmbito da reestruturação da área oficial dos SMTUC - Não adjudicação/Revogação da decisão de adjudicação-----

-----4. Consulta Prévia Ref.^a CPR/1835/2020 - Aquisição de transformador e instalação de postos de carregamento de viaturas elétricas, no âmbito do programa operacional POSEUR II - Aprovação de Auto de Vistoria e Medição de Trabalhos (Auto n.º 1 de trabalhos complementares) -----

-----5. Consulta Prévia Ref.^a CPR/1835/2020 – Aquisição de transformador e instalação de postos de carregamento de viaturas elétricas, no âmbito do programa operacional POSEUR II - Proposta de homologação do auto de receção provisória total da obra e notificação do empreiteiro. -----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS.-----

-----Presente a ata número 22, da reunião ordinária de 25 de fevereiro de 2022 cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros. -----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:-----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia 03 de março de dois mil e vinte e dois, que apresenta os seguintes valores:-----

-----Saldo em Caixa: 15.766,28 € (quinze mil, setecentos e sessenta e seis euros e vinte e oito centimos). -----

-----Depósitos à Ordem: 1.809.265,94 € (um milhão, oitocentos e nove mil, duzentos e sessenta e cinco euros e noventa e quatro centimo).-----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----I – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO -----

-----1. ESCALAMENTO DO TRANSPORTE ESPECIAL – ANÁLISE AO ABAIXO ASSINADO ENTREGUE PELOS TRABALHADORES -----

-----A Diretora Delegada remeteu para conhecimento do Conselho de Administração, a análise efetuada ao abaixo-assinado feito por alguns trabalhadores que efetuam serviço na escala do "Transporte a Pedido | Serviço de Transporte Especial". De ressaltar que a escala única foi



at
mlp
[Signature]
[Signature]

sempre um tema defendido pela Comissão de Trabalhadores, sendo que a Divisão de Serviços de Produção apenas tentou ir ao encontro do pretendido pelos trabalhadores. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 338/2022:** -----

-----**Aprovar a manutenção da escala única, já que potencialmente permitem otimizar as escalas. Dê-se conhecimento do teor da presente informação à Comissão de Trabalhadores.**-----

-----**2. AO ENCARGO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** -----

----- A Diretora Delegada remeteu para conhecimento do Conselho de Administração, face aos acontecimentos relatados pela cliente, e atendendo à sua gravidade, propõe que seja aberto de imediato um processo disciplinar aos tripulantes envolvidos nesta cena lamentável, que em nada abona a imagem dos SMTUC. Propõe, igualmente, que seja nomeado para instrutor do processo o Dr. Vítor Gonçalves. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 339/2022:** -----

----- **Aprovar a abertura de procedimento disciplinar, nos termos propostos. Informar a utilizadora dos SMTUC dos procedimentos internos adotados.** -----

-----**3. SOU UTENTE DE CARTÃO DE ESTACIONAMENTO MENSAL E HÁ CERCA DE TRÊS SEMANAS QUE AS CANCELAS SE ENCONTRAM ABERTAS** -----

-----A Diretora Delegada concordou com a proposta de reembolso deste cliente, e de outros, que venham a solicitar o mesmo, dado que esta situação lhes é completamente alheia. Para resolução deste caso aguarda-se parecer do Médico do Trabalho que avaliou os colaboradores em questão, colocando à consideração do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 340/2022:** -----

----- **Indeferir o pedido, atendendo a que o serviço não foi interrompido e que não foi comprovada a existência de prejuízo para a utente decorrente da abertura das cancelas.** -----



Al. Lh.
[Signature]
[Signature]

-----4. SISTEMA DE MOBILIDADE DO MONDEGO (TROÇO PORTAGEM - ALTO DE S. JOÃO) - INTERVENÇÃO NA PRAÇA 25 DE ABRIL - ALTERAÇÕES NA REDE DE TRANSPORTES-----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para ratificação do Conselho de Administração.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 341/2022:** -----

-----**Ratificar.** -----

-----5. FISCALIZAÇÃO DA POLÍCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA ÀS EMPRESAS DE SEGURANÇA PRIVADA A PRESTAR SERVIÇO NOS PARQUES DE ESTACIONAMENTO DO MERCADO D. PEDRO V, NO PARQUE DE ESTACIONAMENTO VERDE DO MONDEGO E NO PARQUE DE ESTACIONAMENTO DA PRAÇA DAS CORTES-----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo ao Conselho de Administração, e conforme solicitado, o médico do trabalho deu o seu parecer relativamente ao facto dos trabalhadores poderem desempenhar as funções de bilheteiro, até a situação ficar resolvida com o recurso à instalação de máquinas automáticas. Propõe que estes trabalhadores iniciem, de imediato, funções de bilheteiro por forma a podermos fechar o parque das Cortes. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 342/2022:** -----

-----**Aprovar nos termos propostos, com efeitos imediatos.**-----

-----6. OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO NA RUA SIMÕES DE CASTRO, N.º 148-A EM ZONA DE ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA - PRORROGAÇÃO DO PRAZO POR 3 MESES-----

-----A Diretora Delegada proferiu o seguinte despacho, na sequência do email remetido pela Câmara Municipal de Coimbra, questionando os SMTUC acerca dos custos de ocupação de um lugar de estacionamento pago, na frente do prédio situado na Rua Simões de Castro, n. 148-A, por um período de 3 meses (75 dias pois excluem-se os domingos e feriados pois não há lugar a pagamento de estacionamento nesses dias), cumpre-nos informar que os mesmos se cifram em 720€. Propõe que esta informação seja remetida à CMC e que os SMTUC sejam ressarcidos deste valor. À consideração superior. -----



at
ulps.
[Signature]
[Signature]

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 343/2022:** -----

-----**Concordar com o teor da informação técnica e correspondente parecer superior. Remeter à Câmara Municipal para que se proceda em conformidade.** -----

-----**II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO** -----

-----**1. AJUSTE DIRETO REF.ª AD1/19/2022 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA AO SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO E INFORMAÇÃO AO PÚBLICO - DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DE MINUTA.** -----

-----A Diretora Delegada remeteu para aprovação superior, a proposta de Decisão de adjudicação e aprovação de minuta referente ao Ajuste Direto Ref.ª AD1/19/2022 - Prestação de serviços de manutenção e assistência técnica ao sistema de apoio à exploração e informação ao público. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 344/2022:** -----

-----**Reiterar a exigência de que as propostas apresentadas devem ser integradas na plataforma MGD. Adjudicar nos termos propostos e aprovar a minuta do contrato.** -----

-----**2. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR/1960/2021 - FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAL DE STOCK DE LÂMPADAS AUTO, TERMINAIS, FUSÍVEIS E ESCOVAS DE LIMPA-VIDROS – ADJUDICAÇÃO** -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, a proposta de adjudicação referente à Consulta Prévia Ref.ª CPR/1960/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock de lâmpadas auto, terminais, fusíveis e escovas de limpa-vidros, colocando à consideração superior. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 345/2022:** -----

-----**Adjudicar, nos termos propostos.** -----

-----**3. AJUSTE DIRETO REF.ª AD2/31/2022 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA NO ÂMBITO DA RESTRUTURAÇÃO DA ÁREA OFICINAL DOS SMTUC - NÃO ADJUDICAÇÃO/REVOGAÇÃO DA DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO** -----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para reunião do Conselho de Administração para esclarecimento da deliberação.-----



AK
Lupin.
AZ
DMS

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 346/2022:** -----

----- **Retificar o despacho do CA de 25/02/2022. Aprovar a não adjudicação/Renovação da decisão de adjudicação** -----

-----**4. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR/1835/2020 - AQUISIÇÃO DE TRANSFORMADOR E INSTALAÇÃO DE POSTOS DE CARREGAMENTO DE VIATURAS ELÉTRICAS, NO ÂMBITO DO PROGRAMA OPERACIONAL POSEUR II - APROVAÇÃO DE AUTO DE VISTORIA E MEDIÇÃO DE TRABALHOS (AUTO N.º 1 DE TRABALHOS COMPLEMENTARES)**-----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação, o Auto de Vistoria e Medição de Trabalhos (Auto n.º 1 de trabalhos complementares), referente à consulta Prévia Ref.ª CPR/1835/2020 - Aquisição de transformador e instalação de postos de carregamento de viaturas elétricas, no âmbito do programa operacional POSEUR II. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 347/2022:** -----

-----**Aprovar o Auto de vistoria e Mediação dos trabalhos.** -----

-----**5. CONSULTA PRÉVIA REF.ª CPR/1835/2020 – AQUISIÇÃO DE TRANSFORMADOR E INSTALAÇÃO DE POSTOS DE CARREGAMENTO DE VIATURAS ELÉTRICAS, NO ÂMBITO DO PROGRAMA OPERACIONAL POSEUR II - PROPOSTA DE HOMOLOGAÇÃO DO AUTO DE RECEÇÃO PROVISÓRIA TOTAL DA OBRA E NOTIFICAÇÃO DO EMPREITEIRO.** -----

-----A Diretora Delegada remeteu, proposta de homologação do auto de receção provisória total da obra e notificação do empreiteiro, da Consulta Prévia Ref.ª CPR/1835/2020 – Aquisição de transformador e instalação de postos de carregamento de viaturas elétricas, no âmbito do programa operacional POSEUR II. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 348/2022:** -----

-----**Homologar o auto de receção provisório. Proceder em conformidade.**-----

-----**III – DELIBERAÇÕES:** -----

-----Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade. -----

-----**IV – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:**-----



-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.-----

-----**V – ENCERRAMENTO:**-----

-----Às 18:00 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo.-----

A Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração

(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Secretária do Conselho de Administração

(Carla Adosinda Branco dos Santos)