



DL
MS
WFR.
atm

-----ATA N.º 22 -----

-----REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA-----

-----Em 25 de fevereiro de 2022, pelas 18:00 horas, reuniu ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros: -----

-----Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva -----

-----Vogal – Vereadora Carlos Miguel Mantas Matias Lopes -----

-----Vogal – Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca-----

-----Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga. -----

-----Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos. -----

-----A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

-----I – ADMINISTRAÇÃO -----

-----1. Processos Disciplinares 7/2021, 1/2022 e 2/2022 (Apensados) – Suspeição do Instrutor – Pedido de escusa – Processo: 2020/500.20.002/2 -----

-----II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO -----

-----1. Desaparecimento de Motor Elétrico da Oficina Elétrica dos SMTUC - Relatório de averiguações -----

-----2. Admissão de trabalhadores com recurso à reserva de recrutamento - "Procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho de técnico superior (Área de Aprovisionamentos)-----

-----3. Consulta Prévia Ref.ª CPR3/1/2022 – Fornecimento contínuo de materiais de stock de economato, papelaria, consumíveis de escritório – Adjudicação -----

-----4. Consulta Prévia Ref.ª CPR1/22/2022 - Fornecimento de indicadores de destino para os autocarros – Adjudicação-----

-----5. Ajuste Direto Ref.ª AD2/31/2022 - Prestação de serviços de assessoria no âmbito da reestruturação da área oficial dos SMTUC - Não adjudicação/Revogação da decisão de adjudicação -----

-----6. Consulta Prévia Ref.ª CPR/1979/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock de mecânica da marca MAN - Decisão de adjudicação e aprovação de minuta -----

-----7. Ajuste Direto Ref.ª AD2/18/2022 – Aquisição de viatura de apoio ao piquete oficial - Adjudicação/Aprovação Minuta Contrato -----



at
Hgn.
Rou

-----8. Consulta Prévia Ref.^a CPR/1881/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock (material elétrico e ferragens) – Adjudicação -----

-----9. Remoção de Linhas Elétricas da Rede de Tração - Praça 25 de Abril - Obras do Metro Mondego - Pedido de autorização -----

-----10. Concurso Público Ref.^a CP/1999/2021 - Prestação de serviços de reconstrução/reparação de sete motores - Adjudicação e Aprovação da Minuta -----

-----11. Consulta Prévia Ref.^a CPR1/20/2022 - Aquisição de blusões impermeáveis - Decisão de adjudicação e autorização da minuta -----

-----III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. Remuneração por férias não gozadas por motivo de doença -----

-----2. Processo de Inquérito – Processo n.º 2021/500.20.300/12 -----

-----3. Cessação da relação jurídica de emprego público – Processo n.º 2022/250.10.800/1 -----

-----4. Autorização para acumulação de funções privadas – Processo n.º 2022/250.20.602/2 -----

-----5. Pedido de mobilidade – Processo n.º 2022/250.20.600/5 -----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS. -----

-----Presente a ata número 21, da reunião ordinária de 18 de fevereiro de 2022, cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros. -----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA: -----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia 24 de fevereiro de dois mil e vinte e dois, que apresenta os seguintes valores: -----

-----Saldo em Caixa: 13.786,56 € (treze mil, setecentos e oitenta e seis euros e cinquenta e seis centimos). -----

-----Depósitos à Ordem: 2.326.954,21 € (dois milhões, trezentos e vinte e seis mil, novecentos e cinquenta e quatro euros e vinte e um centimo). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----I – ADMINISTRAÇÃO -----

-----1. PROCESSOS DISCIPLINARES 7/2021, 1/2022 E 2/2022 (APENSADOS) – SUSPEIÇÃO DO INSTRUTOR – PEDIDO DE ESCUSA – PROCESSO: 2020/500.20.002/2- -----



OK
18
11/17
Sousa

-----A Diretora Delegada remeteu o processo ao Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 321/2022:** -----

-----**Aceitar o pedido de escusa. Determina-se, de acordo com o proposto, que se solicite ao Sr. Presidente da Câmara nos termos do art.º 208, n.º 2 LTFP, a nomeação de um instrutor que substitua o atual em virtude da escusa e com os fundamentos que sustentam a proposta.**

-----**II – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO** -----

-----**1. DESAPARECIMENTO DE MOTOR ELÉTRICO DA OFICINA ELÉTRICA DOS SMTUC - RELATÓRIO DE AVERIGUAÇÕES.** -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento do Conselho de Administração, relatório de averiguações ao desaparecimento do motor auxiliar do trolino. Não foi possível apurar onde se encontra o motor, apesar de todas as diligências efetuadas. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 322/2022:** -----

-----**Estas situações não podem continuar a sair impunes. Determina-se a abertura de procedimento para instalação de um sistema de videovigilância, incluindo as devidas autorizações.** -----

-----**2. ADMISSÃO DE TRABALHADORES COM RECURSO À RESERVA DE RECRUTAMENTO - "PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA OCUPAÇÃO DE UM POSTO DE TRABALHO DE TÉCNICO SUPERIOR (ÁREA DE APROVISIONAMENTOS)** -----

-----A Diretora Delegada informou que na sequência da denúncia do contrato de trabalho, por parte da trabalhadora, concorda com a necessidade de recorrer à reserva de recrutamento do Procedimento Concursal para um posto de trabalho de Técnico Superior (Área de Aprovisionamentos). Propõe que a candidata seguinte na lista de ordenação final, inicie funções a 1 de março de 2022, colocou à consideração do Conselho de Administração.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 323/2022:** -----

-----**Aprovar o recurso à reserva de recrutamento, nos termos propostos.** -----



ad
11/3
W.F.
Bene

-----3. CONSULTA PRÉVIA Ref.^a CPR3/1/2022 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAIS DE STOCK DE ECONOMATO, PAPELARIA, CONSUMÍVEIS DE ESCRITÓRIO – ADJUDICAÇÃO.-----

-----A Diretora Delegada remeteu para aprovação superior, a adjudicação da Consulta Prévia Ref.^a CPR3/1/2022 – Fornecimento contínuo de materiais de stock de economato, papelaria, consumíveis de escritório.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 324/2022:** -----

-----Aprovar a adjudicação nos termos propostos. No âmbito do processo de desmaterialização, determinar que em processos futuros toda a documentação de apoio seja incorporada no Mydoc (lista de material, propostas, etc.).-----

-----4. CONSULTA PRÉVIA Ref.^a CPR1/22/2022 - FORNECIMENTO DE INDICADORES DE DESTINO PARA OS AUTOCARROS – ADJUDICAÇÃO-----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a adjudicação do procedimento por Consulta Prévia Ref.^a CPR1/22/2020 - Fornecimento de indicadores de destino para os autocarros.

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 325/2022:** -----

-----Adjudicar nos termos propostos. -----

-----5. AJUSTE DIRETO Ref.^a AD2/31/2022 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA NO ÂMBITO DA RESTRUTURAÇÃO DA ÁREA OFICIAL DOS SMTUC - NÃO ADJUDICAÇÃO/REVOGAÇÃO DA DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a proposta de não adjudicação/revogação da decisão de contratar do Ajuste Direto para prestação de serviços de assessoria no âmbito da reestruturação da área oficial dos SMTUC.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 326/2022:** -----

-----Aprovar a nova adjudicação/revogação da decisão de adjudicação. -----



alt
AS
A. G. R.
Sousa

-----6. CONSULTA PRÉVIA Ref.^a CPR/1979/2021 - FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAL DE STOCK DE MECÂNICA DA MARCA MAN - DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DE MINUTA-----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato relativo à Consulta Prévia Ref.^a CPR/1979/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock de mecânica da marca MAN. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 327/2022:** -----

----- **Adjudicar nos termos propostos. Aprovar a minuta do contrato.**-----

-----7. AJUSTE DIRETO Ref.^a AD2/18/2022 – AQUISIÇÃO DE VIATURA DE APOIO AO PIQUETE OFICINAL - ADJUDICAÇÃO/APROVAÇÃO MINUTA CONTRATO -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a proposta de adjudicação e aprovação da minuta do contrato, referente à aquisição, por ajuste direto, de uma viatura de apoio para o piquete oficial.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 328/2022:** -----

----- **Adjudicar nos termos propostos. Aprovar a minuta do contrato.**-----

-----8. CONSULTA PRÉVIA Ref.^a CPR/1881/2021 - FORNECIMENTO CONTÍNUO DE MATERIAL DE STOCK (MATERIAL ELÉTRICO E FERRAGENS) – ADJUDICAÇÃO--

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a proposta de adjudicação da Consulta Prévia Ref.^a CPR/1881/2021 - Fornecimento contínuo de material de stock (material elétrico e ferragens). -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 329/2022:** -----

----- **Adjudicar nos termos propostos.**-----

-----9. REMOÇÃO DE LINHAS ELÉTRICAS DA REDE DE TRACÇÃO - PRAÇA 25 DE ABRIL - OBRAS DO METRO MONDEGO - PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO -----



at
15
12.
12

-----A Diretora Delegada remeteu, para autorização do Conselho de Administração, trabalhos a levar a cabo para a retirada dos cabos, e outros componentes, da rede de tração, da Praça 25 de abril, tendo em conta as obras do Sistema de Mobilidade do Mondego.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 330/2022:** -----

-----**Aprovar nos termos propostos.**-----

-----**10. CONCURSO PÚBLICO Ref.ª CP/1999/2021 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECONSTRUÇÃO/REPARAÇÃO DE SETE MOTORES - ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA** -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a proposta de adjudicação e aprovação da minuta, do Concurso Público Ref.ª CP/1999/2021 - Prestação de serviços de reconstrução/reparação de sete motores. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 331/2022:** -----

----- **Adjudicar nos termos propostos. Aprovada a minuta do contrato.** -----

-----**11. CONSULTA PRÉVIA Ref.ª CPR1/20/2022 - AQUISIÇÃO DE BLUSÕES IMPERMEÁVEIS - DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA MINUTA** -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para aprovação superior, a decisão de adjudicação e autorização da minuta do contrato referente à Consulta Prévia Ref.ª CPR1/20/2022 - Aquisição de blusões impermeáveis.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 332/2022:** -----

----- **Adjudicar nos termos propostos. Aprovada a minuta do contrato.** -----

-----**III – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA** -----

-----**1. REMUNERAÇÃO POR FÉRIAS NÃO GOZADAS POR MOTIVO DE DOENÇA** -----

-----A Diretora Delegada colocou à consideração superior, dada a existência de dias de férias acumulados, por motivo de doença, concordo que as mesmas sejam pagas aos trabalhadores.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 333/2022:** -----



at
15
6-7-22
SMTUC

----- Solicitar informação sobre a legalidade do pagamento dos dias de férias anteriores a 2021. -----

-----2. PROCESSO DE INQUÉRITO – PROCESSO N.º 2021/500.20.300/12 -----

-----A Diretora Delegada concorda com a proposta de abertura de novo processo disciplinar ao trabalhador, por difamação dos colegas. Propõe que o presente processo seja apensado aos já existentes, do mesmo trabalhador, e que seja remetido, tal como os demais, ao Sr. Presidente da Câmara Municipal de Coimbra, para nomeação do respetivo instrutor, fora do âmbito dos SMTUC, e colocou à consideração do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 334/2022: -----

----- Concordar com a abertura de novo processo disciplinar ao trabalhador. Proceda-se em conformidade com o parecer da Sra. Diretora Delegada.-----

-----3. CESSAÇÃO DA RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO – PROCESSO N.º 2022/250.10.800/1 -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para conhecimento do Conselho de Administração, a cessação da relação jurídica de emprego público, da colaboradora. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 335/2022: -----

----- Tomar conhecimento.-----

-----4. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS – PROCESSO N.º 2022/250.20.602/2 -----

-----A Diretora Delegada concordou com a proposta de deferimento do pedido da trabalhadora, para acumulação de funções privadas, dado que as mesmas não impactam com a sua atividade nos SMTUC e colocou à consideração do Conselho de Administração.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 336/2022: -----

----- Aprovar a acumulação de funções, nos termos propostos.-----

-----5. PEDIDO DE MOBILIDADE – PROCESSO N.º 2022/250.20.600/5 -----



ATA
n.º 21
25/2

-----A Diretora Delegada emitiu o seguinte parecer: “Dado que o trabalhador evoca motivos pessoais para este pedido de mobilidade, pese embora a área oficial seja fulcral nos SMTUC, concordo com a proposta de deferimento do pedido. O lugar de Encarregado Geral Operacional ficará ocupado até o trabalhador consolidar (ou não) na Instituição de destino” e colocou à consideração do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 337/2022:** -----

----- **Deferido o pedido de mobilidade.** -----

-----**IV – DELIBERAÇÕES:** -----

-----Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade. -----

-----**V – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:** -----

-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta.-----

-----**VI – ENCERRAMENTO:** -----

-----Às 20:00 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo. -----

A Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

O Vogal do Conselho de Administração



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca
(Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca)

A Secretária do Conselho de Administração

Carla Adosinda Branco dos Santos
(Carla Adosinda Branco dos Santos)